

# PLAN DIGITAL



<b>CÓDIGO DE CENTRO</b>	<b>40000422</b>
<b>DENOMINACIÓN</b>	<b>CEIP CARDENAL CISNEROS</b>
<b>LOCALIDAD</b>	<b>BOCEGUILLAS</b>
<b>PROVINCIA</b>	<b>SEGOVIA</b>
<b>CURSO ESCOLAR</b>	<b>2023-24</b>

Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).  
Programa financiado por la Unión Europea en el marco de dicho Mecanismo.

## **1. INTRODUCCIÓN**

- 1.1. Contexto socioeducativo.
- 1.2. Justificación y propósitos del Plan.

## **2. MARCO CONTEXTUAL**

- 2.1. Análisis de la situación del centro.
- 2.2. Objetivos del Plan de acción.
- 2.3. Tareas de temporalización del Plan.
- 2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.

## **3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN**

- 3.1. Organización, gestión y liderazgo.
- 3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.
- 3.3. Desarrollo profesional.
- 3.4. Procesos de evaluación.
- 3.5. Contenidos y currículos
- 3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.
- 3.7. Infraestructura.
- 3.8. Seguridad y confianza digital.

2

## **4. EVALUACIÓN**

- 4.1. Seguimiento y diagnóstico.
- 4.2. Evaluación del Plan.
- 4.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización.

## **ANEXOS**

ANEXO I Evaluación SELFIE.

ANEXO II Evaluación DAFO TIC.

ANEXO III Secuenciación y evaluación de contenidos por trimestres.

ANEXO IV Inventario TIC.

ANEXO V Programa visita profesores belgas jornada TIC.

## 1. INTRODUCCIÓN

El CEIP Cardenal Cisneros de Boceguillas es un centro de Educación Infantil y Primaria ubicado en una zona rural, al Nordeste de la provincia de Segovia. El municipio de Boceguillas engloba tres localidades; la principal la propia Boceguillas, que se encuentra ubicada junto a la N-I y a una altitud de 900 m, Aldeanueva del Campanario situada al noreste de la anterior y Turrubuelo al sureste entre Boceguillas y Riaza con una altitud de 1200 m. Por el término municipal, discurren dos arroyos que luego van a parar al río Duratón, estos son el arroyo de las Vegas y el Arroyo Seco.

Se imparten los niveles de Infantil y Primaria.

### Servicios que ofrece el centro:

El centro dispone de los servicios de: madrugadores, transporte, comedor, además se imparten talleres y la actividad palanca A230 de martes a viernes.

Por estas características consideramos fundamental que los recursos tecnológicos para el alumnado los aporte el centro o faciliten los medios para alcanzarlos, ya que para muchas familias es muy complicado que sus hijos tengan un dispositivo personal y no compartido, y el uso ilimitado de internet.

### Servicios que ofrece el centro:

El centro dispone de los servicios de: madrugadores, transporte, comedor, además se imparten talleres y la actividad palanca A230 de martes a viernes.

HORARIOS DEL CENTRO	
<b>Jornada laboral</b>	9:15 a 15:00
<b>Madrugadores</b>	7:45 a 9:15
<b>Transporte de mañana</b>	8:40 a 9:15
<b>Horario lectivo</b>	Septiembre y junio: 9:15 a 13:15 Octubre a mayo: 9:15 a 14:15
<b>Comedor</b>	Turno 1: 14:15 a 15:00 Turno 2: 15:00 a 15:30
<b>Transporte tarde</b>	15:30
<b>Talleres</b>	15:30 a 16:30
<b>Actividad palanca A230(Programa PROA +)</b>	Martes a viernes: Horario de mañana: Horario de tarde: Grupo 1: 15:30 a 16:30 Grupo 2: 16:30 a 17:30

**Alumnado:**

AULA	TOTAL DE ALUMNADO
3 años	12
4 años	13
5 años	13
1º Primaria	10
2º Primaria	11
3º Primaria	14
4º Primaria	12
5º Primaria	10
6º Primaria	10
<b>TOTAL</b>	<b>105</b>

Todo el alumnado del centro es beneficiario del proyecto TIC, destinando, al menos, una sesión concreta a esta materia en los niveles de infantil, 1º y 2º de primaria, además de las que se estimen oportunas dentro de cada área para mejorar el aprendizaje.

Además, en los niveles de 3º, 4º, 5º y 6º se normaliza el uso de los recursos TIC a diario, ya que los alumnos disponen de dispositivos a nivel individual, utilizando las aplicaciones de la Junta de Castilla y León y las plataformas como Smile and Learn, Fiction Express...

**Profesorado:**

Somos un total de 18 maestros dentro de los cuales contamos con dos especialistas en lengua extranjera, un maestro especialista de música, otro de educación física, una maestra especialista en Pedagogía Terapéutica (P.T.) y Audición y Lenguaje (A.L.), otra de E. Compensatoria, 3 maestras nombradas por educación infantil (una de ellas con la especialidad de francés para poder impartir esta materia en los niveles de 5º y 6º de primaria de acuerdo con el plan de autonomía.) y 6 por primaria ( uno de ellos imparte la actividad palanca A230 del programa PROA+)

Por último, el centro cuenta con una profesora que imparte Religión Católica con una jornada de 6 horas y media y otra profesora de Religión Islámica con jornada de 3 horas y media semanales.

▪ **Contexto socioeducativo.**

Dentro del marco contextual cabe destacar que somos un **centro PROA+**, por el alto porcentaje de alumnado inmigrante (40,32%) siendo 42 alumnos, con dificultades de aprendizaje, de 105 alumnos 35 están dentro de la ATDI. Muchos de ellos pertenecientes a **familias en riesgo de exclusión social**, con **escasos ingresos económicos**.

Como consecuencia de estas características, desde hace dos cursos participamos en el **programa PROA+**, contando con un profesor para el refuerzo educativo de los alumnos con dificultades a través de la actividad palanca A230, que en algunos casos atiende a los alumnos que no pueden acudir a la actividad de tarde a través de la plataforma Teams.

Por estas características consideramos fundamental que los recursos tecnológicos para el alumnado los aporte el centro o faciliten los medios para alcanzarlos, ya que para muchas familias es muy complicado que sus hijos tengan un dispositivo personal y no compartido, y el uso ilimitado de internet.

Por último, queremos destacar que desde hace dos cursos participamos en proyectos Erasmus +, ya que en el curso 2021/22 y 2022/23 se aprobaron dos proyectos de K122 de corta duración, siendo fundamental el uso de las TIC, para dinamizarlos y difundirlos, además de compartir experiencias educativas sobre la impartición de las TIC con otros centros escolares europeos y el nuestro. En este curso escolar en octubre recibimos una solicitud para observar cómo implementamos el plan TIC. De este modo, serán **nueve los profesores** que vendrán desde **Bélgica**, el día 17 de enero para lo cual hemos elaborado un programa en el que podrán **observar el uso y la aplicación** de las TIC en todos los niveles educativos de centro.

▪ **Justificación y propósitos del Plan.**

Este plan, como todos los documentos organizativos de nuestro centro, busca ser útil, práctico y operativo para el desarrollo e impulso de las TIC. Parte del trabajo realizado en cursos anteriores y se actualiza con el firme **propósito** de dar un paso más hacia la consecución de la **integración eficiente** de las tecnologías y la **concreción** de su utilidad en los distintos sectores de la comunidad educativas, para alcanzar una **competencia digital óptima** como parte esencial de los **procesos** de:

- Enseñanza-aprendizaje.
- Interacción con familias y miembros de la comunidad educativa (consejo escolar, ayuntamiento, AMPA)
- Administración y de gestión del centro.

Para que estas intenciones se materialicen partimos de los siguientes **principios**:

- Análisis del contexto y adaptación del plan al mismo.
- Actualización y mejora.
- Formación, implicación e innovación.
- Integración, inclusión y compensación.
- Seguridad y confianza digital.
- Interacción entre los miembros de la comunidad educativa.
- Seguimiento y evaluación.

▪ **Instituciones y administraciones que participan en el proyecto educativo:**

- Junta de Castilla y León.
- Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes.
- Dirección provincial de educación de Segovia.
- CFIE.

Otras instituciones:

-SEPIE y UE, ya que el centro revalida la participación en proyectos ERASMUS+.

## 2. MARCO CONTEXTUAL

### 2.1. Análisis de la situación del centro:

Para analizar la situación del centro respecto a la integración de las tecnologías en los procesos de enseñanza-aprendizaje, valorar la competencia digital del alumnado y profesorado y la gestión del centro, se realiza el **cuestionario de autoevaluación** necesaria para participar en la convocatoria, según la ORDEN EDU/1130/2023 de 20 de septiembre. En el que se valoran los siguientes aspectos:

1. Gestión, organización y liderazgo.
2. Procesos de enseñanza-aprendizaje.
3. Formación y desarrollo profesional.
4. Procesos de evaluación.
5. Contenidos y currículo.
6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.
7. Infraestructura.
8. Seguridad y confianza digital.

Además, se ha realizado una **encuesta** a todo el equipo docente mediante la aplicación **Forms**, llamada “DAFO TIC CEIP CARDENAL CISNEROS CURSO 2023\_24”, en la que se han valorado los siguientes aspectos:

1. Infraestructura tecnológica del centro.
2. Actitud del profesorado para el uso de las TIC.
3. Cauces formativos para la mejora de la competencia digital docente.
4. Participación del profesorado en los procesos formación y actualización metodológica de las TIC.

5. Diferentes niveles de competencia digital del docente y del alumnado.
6. Trabajo colaborativo a través de las tecnologías para enriquecer el proceso de enseñanza-aprendizaje.
7. Oferta amplia de desarrollo profesional en el uso de las tecnologías educativas.

Por último, se ha efectuado una autoevaluación del curso actual a través de la **herramienta externa SELFIE**, en la que hemos participado el equipo docente, el alumnado y el profesorado. Analizando los siguientes aspectos:

1. Liderazgo.
2. Colaboración en redes.
3. Infraestructura y equipos.
4. Desarrollo profesional continuo.
5. Pedagogía: Apoyos y recursos.
6. Pedagogía: Implementación en el aula.
7. Prácticas de evaluación.
8. Competencias digitales del alumnado.

A partir de los resultados obtenidos en los procesos de autorreflexión mencionados, hemos elaborado un estudio DAFO que refleja las debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades, que serán el referente para mejorar este plan.

DEBILIDADES	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Infraestructura: Fallos en la Infraestructura tecnológica del centro en cuanto a la <b>conexión a internet y hay cortes de luz frecuentes</b>.</li> <li>• Falta de sistematización de la seguridad de los equipos y servicios.</li> <li>• Escasa <b>asistencia técnica</b> para la dotación tecnológica actual del centro.</li> <li>• Falta de formación en cuanto a la <b>protección de datos</b>.</li> <li>• Falta de <b>seguimiento en la evaluación</b> de los procesos de aprendizaje.</li> <li>• <b>Diferentes niveles</b> de competencia digital del alumnado.</li> <li>• Diferentes niveles de <b>adaptación</b> a la tecnología en el <b>profesorado</b></li> <li>• <b>Baja competencia digital</b> de las familias</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Perdida de motivación</b> hacia el uso de la TIC ya que la falta de conexión a internet, o de luz dificulta el desarrollo normal de las sesiones programadas y la consiguiente pérdida de <b>tiempo</b>.</li> <li>• Escasas visitas de los servicios cualificados de mantenimiento, <b>riesgo de deterioro</b> de los equipos y mal uso de los servicios en red.</li> <li>• <b>Falta de orientación</b> por no tener suficientes referentes de evaluación en cuanto a las actividades de implementación en el aula.</li> <li>• Dificultades para adaptarse a las diferencias individuales.</li> <li>• <b>Falta de precisión</b> en la evolución del alumnado.</li> <li>• Los alumnos de este tipo de familia (con baja competencia digital) en</li> </ul>

	<p>casa pueden tener dificultades para realizar un aprendizaje mixto.</p>
<p><b>FORTALEZAS</b></p>	<p><b>OPORTUNIDADES</b></p>
<p>Valoración bastante positiva en todas las áreas evaluadas en los distintos cuestionarios, por parte de alumnos, profesorado y equipo directivo destacando:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los <b>cauces formativos</b> para la mejora de la competencia digital y <b>desarrollo profesional</b> con la participación de la gran mayoría del profesorado en ellos.</li> <li>• <b>Implementación</b> de las TIC en las aulas: Todos los docentes utilizan aplicaciones y herramientas de trabajo para enriquecer la enseñanza-aprendizaje.</li> <li>• Alumnado muy <b>motivado</b> en el uso de las TIC, los recursos didácticos puestos a su alcance.</li> <li>• <b>Liderazgo positivo:</b> favorece un clima de confianza y buen ambiente del equipo directivo y claustro.</li> <li>• <b>Trabajo colaborativo:</b> Claustro de profesores muy implicado en la formación, elaboración, desarrollo del plan y la incorporación de las tecnologías en sus clases y en la difusión de las actividades realizadas en el centro.</li> <li>• <b>Infraestructura:</b> Gran aumento de dotación de materiales, recursos y herramientas TIC producida en los</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuar mejorando nuestros puntos más débiles para llegar a convertirnos en centro modelo en el uso de las nuevas tecnologías.</li> <li>• Compartir y difundir experiencias TIC con gran potencial para el aprendizaje óptimo de los alumnos.</li> <li>• Concretar las actividades pedagógicas relacionadas con las TIC que mejor se adapten a las características de nuestro centro.</li> <li>• Optimizar el uso de los materiales, recursos y herramientas de las que se dispone en el centro.</li> <li>• Asentar y dar continuidad a proyectos TIC e iniciar otros con carácter innovador que puedan resultar beneficiosos para el desarrollo competencial del alumnado.</li> <li>• Cooperar con otros centros para compartir experiencias enriquecedoras en el uso de las TIC</li> </ul>



<p>últimos dos cursos (dispositivos digitales para todos, plataformas, apps, office 365, paneles digitales.)</p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Nota: se adjuntan informes de los resultados de la encuesta Forms y el estudio SELFIE como anexos, para poder verificar lo aportado.

## 2.2. Objetivos del Plan de acción.

### 2.2. Objetivos del Plan de acción

## OBJETIVOS DE LA DIMENSIÓN PEDAGÓGICA

### Objetivos generales de centro:

- o Mantener la utilización de las TIC en la actividad escolar del centro en todos los niveles de la educación primaria e infantil a través de sesiones TIC, con propuesta de actividades y proyectos atractivos para el alumnado.
- o Favorecer la formación continua e implicación de toda la comunidad educativa en el uso de las TIC y las aplicaciones puestas a su disposición desde la Junta de Castilla y León, utilizando dichas aplicaciones para comunicarnos con las familias.
- o Propiciar la evaluación y seguimiento de este plan y las metodologías implementadas en el centro para su consecución, mejorando los aspectos precisen.
- o Marcar las normas para un adecuado uso de equipos informáticos y multimedia.
- o Favorecer el uso de Teams como plataforma para llevar a cabo el aprendizaje mixto (dentro y fuera del aula).

### Objetivos para los alumnos

- o Favorecer el uso de plataformas y aplicaciones (Teams, Smile and Learn, Fiction Express, Minecraft, ) que faciliten el aprendizaje de nuestros alumnos y propicien la adquisición de habilidades, destrezas y conocimientos en todos los ámbitos de aprendizaje.
- o Aprender a utilizar herramientas de programación y robótica (Mind, Doc,

Scratch, WEDO 2.0, spike prime)

- o Impulsar y normalizar el uso diario de los dispositivos digitales y todas las aplicaciones educativas a disposición del alumnado, especialmente en las asignaturas de lengua, matemáticas, inglés, sociales y naturales y tanto en el trabajo individual como colaborativo en los cursos de 3º a 6º de educación primaria.
- o Promover las exposiciones orales interactivas mediante el uso de aplicaciones TIC (sway, powerpoint, stream..) como medio para el desarrollo de capacidad para argumentar opiniones respecto a las temáticas propuestas en los cursos de 3º a 6º
- o Incentivar sus habilidades expresivas, creativas y de comunicación dentro del entorno escolar y fuera de él, con otros compañeros y compañeras cercanos o de fuera de su entorno próximo.
- o Aplicar los conocimientos tecnológicos para desarrollar la capacidad de resolución de problemas, encontrando respuestas adecuadas en las distintas materias de aprendizaje.
- o Facilitar la búsqueda de información y la depuración crítica de la misma, como forma de conocer el mundo de Internet y sus posibilidades de acceso a la información útil incentivando la capacidad de aprender por si mismos
- o Sensibilizar y fomentar el uso seguro y responsable, advirtiendo de los riesgos y peligros que podrían derivarse de un uso inadecuado.
- o Desarrollar actitudes de responsabilidad en el uso y el cuidado de los materiales educativos.
- o Utilizar la TIC como elemento de motivación para favorecer actitudes positivas y de perseverancia hacia el aprendizaje y el trabajo diario.

### Objetivos para el profesorado:

- o Integrar la utilización de las herramientas TIC por parte del profesorado en sus tareas generales del Centro: programaciones, memorias, planes, cuestionarios, presentaciones, exámenes, actividades...
- o Saber consultar información a través del ordenador, tanto de temas de investigación profesional como de temas interesantes para su actividad docente- Conocer y utilizar las aplicaciones educativas del portal de educación (Office 365).
- o Intercambiar experiencias, conocimientos, actividades, y/o participar en tertulias, debates, chats, carpeta compartida, a través de Internet.
- o Diagnosticar las necesidades de formación del profesorado a través de la Autoevaluación de la Competencia Digital, para planificar PFC, seminarios o grupos de trabajo referidos a las TIC
- o Continuar con la jornada de bienvenida al profesorado que se incorpora al

centro cada curso para informarles sobre las herramientas y metodologías TIC que utilizamos en nuestro centro.

- o Elaborar proyectos educativos a través de metodologías activas y cooperativas, mediante el trabajo por proyectos, la resolución de problemas o el aprendizaje basado en retos. Crear un repositorio de consulta.
- o Desarrollo e implementación de proyectos de trabajo con los alumnos en el aula y participación en diferentes concursos propuestos.
- o Fomentar el desarrollo de las competencias STEAM, incidiendo de forma especial en ciencias, tecnología e ingeniería.
- o Realizar autoevaluación del centro en materia TIC (CODICE TIC, SELFIE, forms y otras herramientas)
- o Utilizar las TIC y los materiales realizados como vía de comunicación e intercambio en todos los cursos.
- o Desarrollar actividades y materiales con audiovisuales para mejorar los rendimientos académicos.
- o Realizar material dirigido a la inclusión del alumnado que presenta necesidades educativas especiales normalizando su proceso de aprendizaje.
- o Conocer herramientas y aplicaciones para hacer más atractivo y motivador el proceso de enseñanza (códigos QR, realidad aumentada, genially, kahoot, liveworksheet...)
- o Conocer y saber utilizar herramientas de programación y robótica (Mind, Doc, Scratch y WEDO 2., spike prime)

### OBJETIVOS DE LA DIMENSIÓN ORGANIZATIVA

- Mejorar y ampliar los procedimientos de comunicación digitales entre el centro y los alumnos, las familias y otras entidades a través del correo corporativo, Teams, Stilus...
- Unificar modelos de documentos y digitalizarlos al máximo.
- Utilizar los programas de gestión de centro de forma adecuada mediante la actualización y mantenimiento de la información, documentación y los datos de las diferentes aplicaciones informáticas: Web Centro, Colegios, GECE, Stilus, ATDI,...
- Establecer vías de comunicación eficaces con la administración a través de la Web, del correo corporativo, aplicaciones de la junta, con certificado digital y Hermes.
- Gestionar a través de la Web el procedimiento de matriculación del alumnado en el centro, poniendo a disposición de las familias tanto los formularios de inscripción como las bases legales y regulaciones de los procesos de solicitud y admisión, servicios que oferta el centro, comedor, madrugadores, transporte... Además de potenciar el conocimiento del centro

con el impulso de una web atractiva y/o otras redes sociales (Instagram).

- Facilitar el contacto entre padres y madres de alumnos/as con sus respectivos tutores, haciendo operativos los grupos de Teams de los grupos.
- Gestionar de manera fluida el intercambio de documentación con otros centros educativos.
- Poner a disposición de las familias los recursos TIC del centro para suplir las posibles carencias en estos medios
- Mejorar los sistemas de seguridad para evitar usos inadecuados de los equipos.

### OBJETIVOS DE LA DIMENSIÓN TECNOLÓGICA

- Procurar el mantenimiento, supervisión y conservación del material TIC y redes de conexión a internet de centro, con el asesoramiento y la colaboración de escuelas conectadas, servicio de mantenimiento de la Junta de Castilla y León y en los casos que sea oportuno mediante empresa de mantenimiento externa.
- Continuar elaborando un inventario completo de los recursos TIC del centro para identificar y controlar el material TIC en buen estado y cual precisa ser renovado o dado de baja.
- Mejorar los equipos informáticos existentes, mediante la actualización del software siempre que sea posible.
- Adquirir nuevos recursos audiovisuales e impresora 3D a través de los planes de mejora, vinculado a una formación específica.
- Reciclar de forma adecuada los equipos y componentes no válidos, así como los consumibles agotados.
- Crear una sección TIC de la Biblioteca potenciando el uso de las aplicaciones de -Leocyl y Fiction Express.
- Facilitar información y formación a las familias en materia TIC a través de talleres charlas y colaboración con otras instituciones (CODINSE), servicios sociales, programa PROA+

### 2.3. Tareas de temporalización del Plan.

Temporalización del proceso de diseño, elaboración, aplicación, seguimiento y evaluación del Plan TIC.

FASES	TAREAS DE CADA FASE	TEMPORALIZACIÓN Y RESPONSABLES DE CADA TAREA
<b>Análisis del contexto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Solicitud y participación en proyectos y actividades TIC(CODICE TIC, plataforma Smile and Learn, First Lego League, aplicación Leocyl, talleres del plan de confianza y seguridad, CRIE Fuentepelayo) Colaboración con centros europeos para compartir experiencias TIC</li> </ul>	<p>Septiembre Octubre</p>

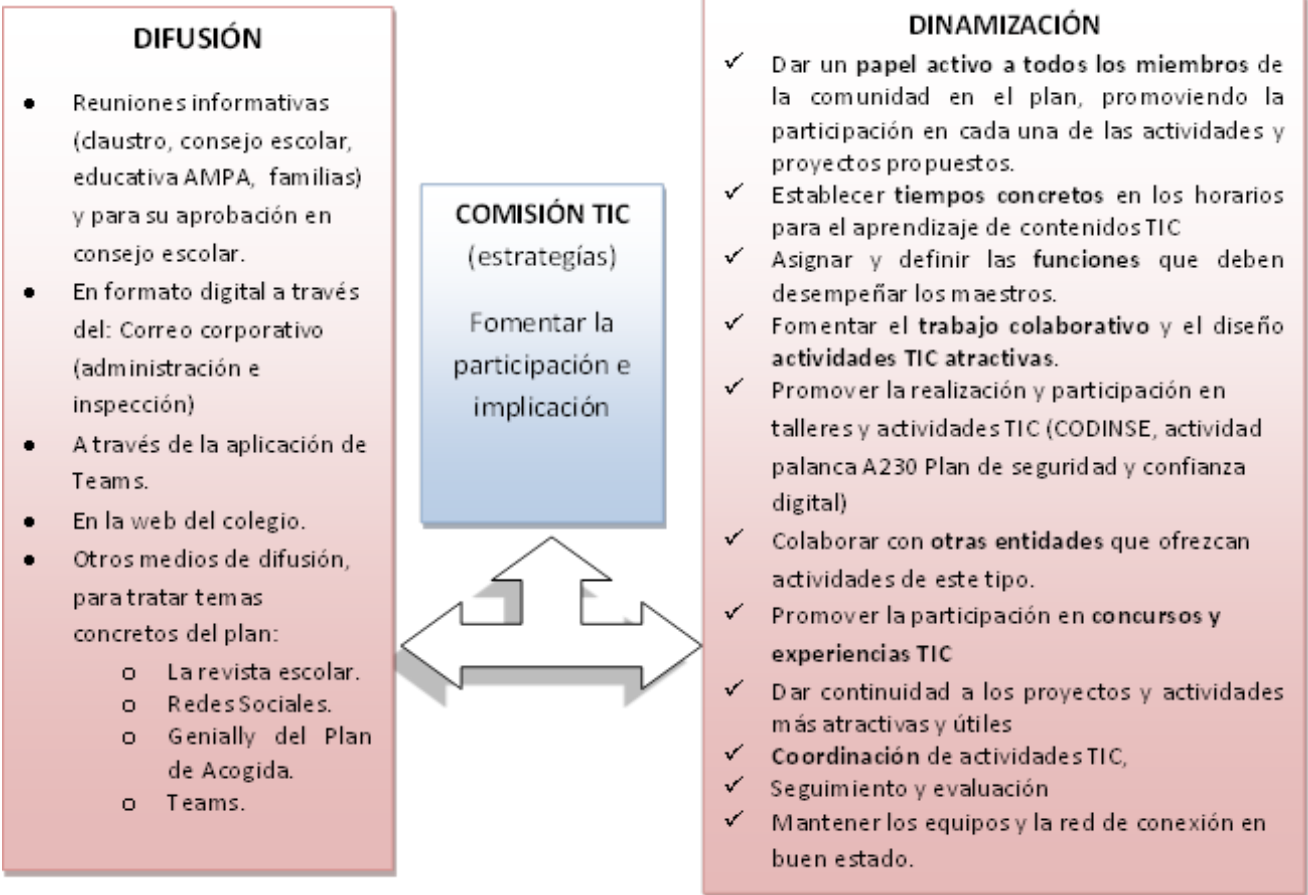
<b>Diseño y elaboración del plan:</b>	<p>desde el programa ERASMUS+</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Inclusión de todas las intenciones de participación en proyectos y actividades TIC en la PGA</li> <li>✓ Presentación y aprobación de la PGA al claustro y consejo escolar.</li> <li>✓ Autoevaluación y análisis del contexto (evaluación SELFIE).</li> <li>✓ Evaluación de la disposición de medios informáticos y conexión a internet en el entorno familiar.</li> <li>✓ Estudio DAFO a partir de los resultados obtenidos en los procesos de análisis y evaluación del contexto-</li> </ul>	<p>Noviembre</p> <p>Comisión TIC, claustro</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Introducción de la finalidad de proyecto.</li> <li>✓ Contextualización del proyecto.</li> <li>✓ Establecimiento de los principios, metas y objetivos del plan.</li> <li>✓ Definición del proceso de desarrollo del plan de acción. Constitución de la Comisión TIC</li> <li>✓ Determinación de las líneas de actuación en los ámbitos de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestión, organización y liderazgo.</li> <li>• Procesos de enseñanza y aprendizaje.</li> <li>• Formación y desarrollo profesional.</li> <li>• Procesos de evaluación.</li> <li>• Contenidos y currículos.</li> <li>• Colaboración, trabajo en red e interacción social.</li> <li>• Infraestructura: inventarios</li> <li>• Seguridad y confianza digital.</li> </ul> </li> <li>✓ Establecimiento del proceso de evaluación, revisión y seguimiento del plan puntualizando las estrategias y los instrumentos que se usarán</li> </ul> <p>Enunciado de conclusiones sobre la aplicación y desarrollo del Plan TIC de centro y de actuaciones y estrategias de mejora del Plan</p>	<p>Diciembre y enero</p> <p>Comisión TIC y CCP</p>
<b>Aprobación del plan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación del plan y aprobación del plan.</li> </ul>	<p>Enero</p> <p>Comisión TIC Claustro de profesores Consejo escolar</p>
<b>Desarrollo y seguimiento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementación y puesta en práctica.</li> </ul>	<p>Todo el curso presente y el siguiente.</p> <p>Comisión TIC, claustro de profesores, alumnos y otros miembros de la comunidad educativa</p>
<b>Evaluación del plan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Determinar el grado de consecución de los objetivos planteados.</li> </ul>	<p>Inicial, procesual y final CCP</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Determinar propuestas de mejora y actuaciones futuras y realizar una memoria.</li> </ul>	Claustro alumnos otros miembros de la Comunidad educativa Comisión TIC
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------

Tras finalizar el plan TIC, se presentará en enero (como se aprecia en la tabla anterior al claustro y al consejo escolar para su aprobación e implementación, y se enviará actualizado a la Dirección Provincial, por la vía indicada en la orden de convocatoria.

**2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan Digital CoDiCe TIC.**

En nuestro plan estratégico, la comisión TIC será la encargada de participar en el proceso de difusión y dinamización del plan implicando a todo el profesorado en su desarrollo. En este esquema sintetizamos las estrategias que usaremos para lograrlo:



En este sentido, se darán a conocer los objetivos, temporalización y actividades del Plan al comienzo de cada curso escolar. Para ello, el claustro de profesores y el Consejo Escolar estarán debidamente informados al comienzo, durante y al finalizar cada curso escolar.

Además, se empleará la web del centro para dar a conocer el Plan y reflejar los avances, dificultades y procesos de mejora que se vayan incorporando.

Asimismo, se utilizarán las redes sociales del centro (Instagram) para dar a conocer a toda la comunidad educativa las actividades que se llevan a cabo.

### 3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

#### 3.1. Organización, gestión y liderazgo.

- **Funciones, tareas, responsabilidades y actuaciones temporalizadas.**

En nuestro centro, contamos con la Comisión TIC, que está formada por el equipo directivo, el coordinador COMDIGEDU y los tutores de cada curso escolar. El siguiente esquema representa la coordinación, estructuras y órganos de gestión del contexto tecnológico-educativo de nuestro centro.



Seguidamente se detallan en esta tabla las funciones de planificación y gestión de cada uno de estos órganos.



ÓRGANOS DE GESTIÓN	DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN
<b>Equipo Directivo</b>	Promocionar, proponer y hacer seguimiento de la comisión. Plan TIC del centro. Utilizar las aplicaciones de la junta de para la gestión y administración del centro.
<b>CCP</b>	Planificar y proponer la composición de la comisión TIC, sus funciones y periodicidad de sus reuniones.
<b>Comisión TIC</b>	Todas las indicadas en el apartado 5.1 del plan.
<b>Claustro</b>	Debatir, aprobar y elevar propuestas.
<b>Consejo Escolar</b>	Aprobación, seguimiento y evaluación de las propuestas del Plan y seguimiento.
<b>AMPA</b>	Intercambio de información y recogida de propuestas.
<b>Alumnado</b>	Participación activa en los procesos de aprendizaje con recursos TIC y las actividades y proyectos de esta materia. Desarrollo de su competencia digital.

En este organigrama de centro, mostramos de manera desglosada la organización de los procesos administrativos y de gestión para dar difusión al Plan TIC:

Estructura de difusión del Plan TIC	
PROCESO	APLICACIÓN
Gestión general de procesos de trasvase de datos centros. Administración.	Portal Educa. Stilus Enseña.
Gestión del profesorado Gestión del alumnado y familias	Aplicación Colegios
Gestión económica	GECE2000
Gestión administrativa	Aplicación Colegios
Biblioteca	ABIES
Comedor	Aplicación COMEDORES en línea
Programa Madrugadores	Aplicación MADRUGADORES Y TARDES EN EL COLE.
Otros procesos de administración.	Página Web y portal de la Junta de Castilla y León. Educa.jcyl.es Aplicaciones nativas en Stilus Enseña
Difusión de archivos y materiales administrativos para el profesorado	Web y Aula Virtual del centro. Teams



Difusión de archivos y documentos para alumnado y familias. Información.	Web, Aula Virtual, correo electrónico, Twitter e Instagram.
Canales de comunicación profesorado-alumnado-familias	Correo electrónico y Teams.

- **El Plan Digital CoDiCe TIC en relación con los documentos y planes institucionales.**

De acuerdo con el Decreto 38/2022, de 29 de septiembre, por el que se establece la ordenación y el currículo en la Comunidad de Castilla y León en todos los documentos de centro, para adquirir, entre otras, una competencia digital óptima señalamos a continuación aspectos relevantes de cada uno de los documentos de centro referentes al plan TIC:

- ✓ **Proyecto Educativo de Centro:** El Plan TIC forma parte del Proyecto Educativo de Centro y fomenta la participación de todos los miembros de la comunidad educativa. este curso por tanto se actualizará.
- ✓ **PGA:** Dentro de la PGA se concretan todos de los objetivos relacionados con el plan TIC para este curso, la participación en el COCICE TIC, la formación en gamificación del profesorado, la participación en la First Lego League y en los talleres del plan de confianza y seguridad digital y el uso de la plataforma Smile and Learn.
- ✓ **RRI:** Este año se ha modificado para regular todos los aspectos relacionados con el mal uso de las TIC y se ha incluido el RRI un protocolo de buenas prácticas en el uso de las herramientas y medios de comunicación, basándonos en los principios de la NETIQUETA.
- ✓ **Programaciones de aula:** Las TIC han sido y son un pilar fundamental en el colegio dentro de las programaciones de aula. En ellas se concretan, secuencian y planifican los objetivos TIC propuestos, así como el uso de los soportes informáticos que tienen a su disposición.
- ✓ **El plan de autonomía de centros:** Se señalan medidas específicas que implican la colaboración, coordinación e implicación del claustro en los proyectos TIC.
- ✓ **Plan de Acogida:** Se determina el procedimiento para acoger al alumnado y al profesorado nuevo del centro, incluyendo medidas relacionadas con el acceso a recursos TIC para estas familias y el alumnado.
- ✓ **Plan de Atención a la Diversidad:** Dentro de este plan se enfatiza el carácter compensador, integrador e inclusivo del centro, debiendo poner al alcance del alumnado todos los medios y recursos, incluidos los referentes a las TIC.
- ✓ **Plan de acción tutorial:** Refleja la implicación de los tutores en la impartición de los contenidos TIC.
- ✓ **Plan de convivencia:** Se incluyen las medidas reflejadas en el RRI para evitar el mal uso de las TIC, además de contemplar las buenas prácticas de las mismas para favorecer la convivencia.
- ✓ **Plan de lectura:** Este curso se quiere potenciar el uso de las aplicaciones Leocyl y Fiction Express y el uso de libros digitales y compartir lecturas entre todos los miembros de la comunidad educativa mediante el uso de recursos tecnológicos (tablets, ipads, radio...)
- **Integración de las TIC en los procesos administrativos y educativos en el centro: gestión, organización, acciones y evaluación.**

## PROGRAMAS DE GESTIÓN UTILIZADOS

PROGRAMAS APLICACIONES	Y QUIÉN Y DESDE QUÉ EQUIPO	CON QUÉ FIN
COLEGIOS	Equipo directivo. Oficina	Permite la obtención de actas, historiales, expedientes, certificados, así como gestionar los datos del centro de alumnos y profesores.
STILUS	Equipo directivo. Oficina	Permite la reorganización de las aplicaciones para un acceso diferenciado, del equipo directivo, a cada una de las aplicaciones y servicios web para su gestión.
GECE	Secretario y directora. Oficina	Permite, mediante la introducción de apuntes, gestionar la contabilidad del centro y generar los informes para presentar la cuenta de gestión del ejercicio y el envío de información hacia la consejería.
MADRUGADORES	Equipo directivo. Oficina	Permite validar el servicio que se presta en el centro así como acceder a la información relativa al mismo
COMEDORES	Equipo directivo. Oficina	Permite la gestión de usuarios y de ayudas de comedor
SERVICIO ACOMPAÑANTES	Equipo directivo. Oficina	Permite la gestión de solicitudes el alta de incidencias y la validación las rutas
HERMES	Equipo directivo. Oficina	Permite la comunicación entre todos los órganos de la comunidad autónoma mediante red segura y la inalterabilidad de archivos y datable en el tiempo
FORMS	Equipo directivo. Oficina	Permite tramitar los partes de absentismo
CORREO CORPORATIVO	Equipo directivo. Oficina	Establecer comunicación con la administración y enviar documentación digitalizada
INSTAGRAM	Responsable de COMDIGEDU.	Mostrar el día a día y las actividades realizadas en el centro.

▪ **Propuestas de innovación y mejora:**

3.1 Organización, gestión y liderazgo	
<b>ACCIÓN 1. – Consegir que el profesorado sea autosuficiente en la gestión y mantenimiento de sus equipos y aplicaciones.</b>	
<b>Medida:</b>	Formación docente en competencia digital.
<b>Estrategia de desarrollo.</b>	Invitar al profesorado a presenciar y poner en práctica las técnicas usadas en la solución de los problemas presentados.
<b>Responsable.</b>	Coordinador COMDIGEDU y Equipo Directivo.
<b>Temporalización.</b>	A lo largo de los cursos escolares.

3.1 Organización, gestión y liderazgo	
<b>ACCIÓN 2. – Elaborar aplicaciones para la gestión tecnológica relacionada con la evaluación e información académica.</b>	
<b>Medida:</b>	Creación de aplicaciones que faciliten procesos relacionados con la LOMLOE.
<b>Estrategia de desarrollo.</b>	Una vez en vigor la normativa educativa (LOMLOE), y si no se unifican en la Comunidad los métodos, recursos y aplicaciones para la gestión de los procesos derivados de la misma, se retomará la creación de aplicaciones informáticas que se adapten a nuestro centro y faciliten dichos procesos.
<b>Responsable.</b>	Equipo Directivo y Coordinador COMDIGEDU.
<b>Temporalización.</b>	Durante el curso 2023-2024 y cursos posteriores.

3.1 Organización, gestión y liderazgo	
<b>ACCIÓN 3. – Mantener actualizada la Web del centro.</b>	
<b>Medida:</b>	Renovar la Web del centro y seguir manteniéndola actualizada
<b>Estrategia de desarrollo.</b>	Seguir manteniendo actualizada la Web del centro y dotarla de nuevas funcionalidades como la secretaría virtual, módulos de participación, etc.
<b>Responsable.</b>	Equipo Directivo y Coordinador COMDIGEDU.
<b>Temporalización.</b>	Durante todos los cursos escolares.

**3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.**

- Proceso de integración didáctica de las TIC.

Como hemos destacado a lo largo de este plan, consideramos fundamental que alumnos y profesores integren las TIC en los procesos de enseñanza-aprendizaje como:

**Objeto de aprendizaje en sí mismas:** Si queremos usar las TIC como herramientas para otros aprendizajes es imprescindible que sepamos cómo usarlas de forma adecuada y segura, tanto por el alumnado como por el profesorado. Por este motivo en nuestro centro desde hace años se imparten sesiones específicas para tratar los contenidos TIC, y se hace una formación inicial y continua con los maestros.

**Como entorno de aprendizaje:** A lo largo de los últimos cursos hemos podido ver como las aplicaciones y plataformas TIC nos proporcionan entornos más motivadores y atractivos para nuestros alumnos dentro de su proceso de aprendizaje.

**Como aprendizaje del medio:** Las TIC son una herramienta muy potente para aprender contenidos referidos a cualquier área de forma amena y divertida y permiten la adaptación a los niveles de aprendizaje del alumnado proporcionando recursos para reforzar o ampliar conocimientos en función de las necesidades individuales.

**Como medio para el acceso al aprendizaje:** se potencia la autonomía de los alumnos de forma que no sólo se desarrolla la competencia digital, sino que además se favorece la competencia de aprender a aprender.

- **Criterios, modelos metodológicos y didácticos para la integración de las tecnologías en el aula.**

En nuestro centro se promueven las metodologías activas que brindan la oportunidad de cumplir con los criterios didácticos y metodológicos antes señalados, siendo **modelos de implantación metodológica** en el aula las metodologías basadas en el **aprendizaje por proyectos**, a través de planteamiento y **resolución de problemas**, como la **metodología STEM** y la **gamificación** como eje motivador hacia el aprendizaje.

#### Organización de los recursos:

La distribución de los recursos TIC se puede apreciar en el inventario que adjuntamos al final de este texto.

Destacamos que las clases de 2º a 6º disponen de dispositivos para todos los alumnos, pues uno de nuestros objetivos es conseguir digitalizar las aulas.

Desde infantil a primero de primaria usan los recursos TIC de la sala de informática, también indicados en los inventarios.

Como indicamos al comienzo del plan todas las clases tienen un panel digital y una sesión de contenidos TIC, que se detalla en la siguiente tabla:

NIVELES	HORARIO	CONTENIDOS (*Mirar secuenciación de contenidos TIC)
1º E.I.	Miércoles: 10:30/11:30	NIVEL BÁSICO
2º E.I.	Martes: 13:30/14:15	
3º E.I.	Jueves: 10:15/11:15	
1º E.P.	Jueves: 09:15/10:15	NIVEL BÁSICO
2º E.P.	Jueves: 09:15/10:15	
3º E.P.	Miércoles: 10:15/11:15	NIVEL MEDIO
4º E.P.	Martes: 10:15/11:15	NIVEL MEDIO
5º E.P.	Lunes: 09:15/10:15	NIVEL ALTO
6º E.P.	Lunes: 09:15/10:15	

En cuanto a los criterios didácticos y metodológicos destacamos, entre otros, los siguientes:

- Promocionar de la **interacción social y el desarrollo emocional** de nuestros alumnos.
- Fomentar la **participación** de todo el alumnado en igualdad de condiciones.
- Promocionar trabajo e investigación educativa, programación y desarrollo de un robot
- Desarrollar del aprendizaje competencial.
- Potenciar la **superación de retos** de aprendizaje.
- Incentivar de la **autonomía** y el desarrollo de la iniciativa de los alumnos.
- Fomentar del **pensamiento crítico** y selectivo de los alumnos.
- Utilizar del **juego** como metodología que promueve el aprendizaje motivador, lúdico y adaptado a las características y los niveles académicos y de destrezas.
- Promocionar actividades TIC que promuevan la **integración y la inclusión** del alumnado.
- Fomentar de la **creatividad** a través de la programación y el diseño y elaboración de trabajos y proyectos.
- **Procesos de individualización para la inclusión educativa.**

Las metodologías que planteamos favorecen la atención individualizada, y la adaptación a los niveles de todo el alumnado, incluidos aquellos con necesidades educativas especiales promoviendo actividades de refuerzo y de ampliación en cada caso. Así, tendremos en cuenta estos procesos:

- **Igualdad de uso.** El diseño debe ser fácil de usar y adecuado para todas las personas independientemente de sus capacidades y habilidades.

- **Flexibilidad.** El diseño debe poder adecuarse a un amplio rango de preferencias y habilidades individuales.
  - **Simpleza e intuición.** El diseño debe ser fácil de entender independientemente de la experiencia, los conocimientos, las habilidades o el nivel de concentración del usuario.
  - **Información fácil de percibir.** El diseño debe intercambiar información con el usuario, sin importar las condiciones ambientales o sus capacidades sensoriales.
  - **Dimensiones apropiadas.** Los tamaños y espacios deben ser apropiados para el alcance, manipulación y uso por parte del usuario, independientemente de su tamaño, posición o movilidad.
- **Propuestas de innovación y mejora.**

3.2 Prácticas de enseñanza y aprendizaje.	
<b>ACCIÓN 1. – <i>Elaborar una secuencia consensuada de competencia digital en TIC.</i></b>	
<b>Medida:</b>	Establecer una secuencia vertical de competencia digital en TIC a lo largo de las etapas de Infantil y Primaria del centro.
<b>Estrategia de desarrollo.</b>	A través de la Comisión TIC y la CCP, establecer la graduación en competencia TIC del alumnado, estableciendo los momentos en los que el alumnado ha de conocer, reconocer y emplear las TICs.
<b>Responsable.</b>	Comisión TIC , Coordinador COMDIGEDU y CCP.
<b>Temporalización.</b>	Todo el curso.

3.2 Prácticas de enseñanza y aprendizaje.	
<b>ACCIÓN 2. – <i>Establecer criterios comunes para la integración Curricular de las TIC en los recursos tecnológicos (paneles interactivos, tablets, portátiles...)</i></b>	
<b>Medida:</b>	Establecer criterios estables en el tiempo para profundizar en la integración de las TIC en los documentos curriculares (Propuesta pedagógica, Propuesta curricular y PD) que atienda desde aspectos metodológicos y didácticos a los recursos para la individualización de la enseñanza, pasando por la atención a la diversidad.
<b>Estrategia de desarrollo.</b>	A través de la Comisión TIC, los equipos docentes de ciclo y la CCP, establecer los criterios de base para la inclusión efectiva de las TICs en los documentos curriculares.
<b>Responsable.</b>	Comisión TIC, Equipos Docentes, Coordinador COMDIGEDU y CCP
<b>Temporalización.</b>	Todo el curso.

### 3.3. Desarrollo profesional.

Respecto a la competencia y las habilidades TIC debemos decir que el profesorado que trabaja en el centro está notablemente cualificado y formado como veremos al señalar los perfiles profesionales seguidamente.

Cabe destacar, además, la gran implicación de los maestros en la formación continua, en la participación, y en el desarrollo del plan TIC.

Gracias a esto y a la continuidad del profesorado interino y definitivo del centro en los tres últimos cursos, se han llevado a la práctica muchas estrategias, recursos y metodologías aprendidas en los cursos de formación TIC.

En diciembre participamos 11 de 14 maestros de propuestos, en una autoevaluación mediante la herramienta externa oficial de la EU SELFIE. Obteniendo unas valoraciones muy positivas en cuanto a los bloques referidos al desarrollo profesional y al pedagógico de implementación en el aula, se ha notado cierta mejora respecto al estudio SELFIE del plan presentado con anterioridad como puede apreciarse en las imágenes adjuntas.

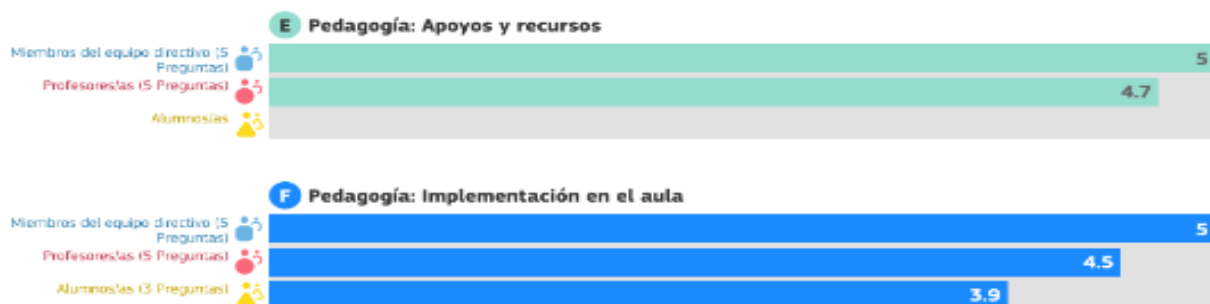


Imagen estudio Selfie 2023

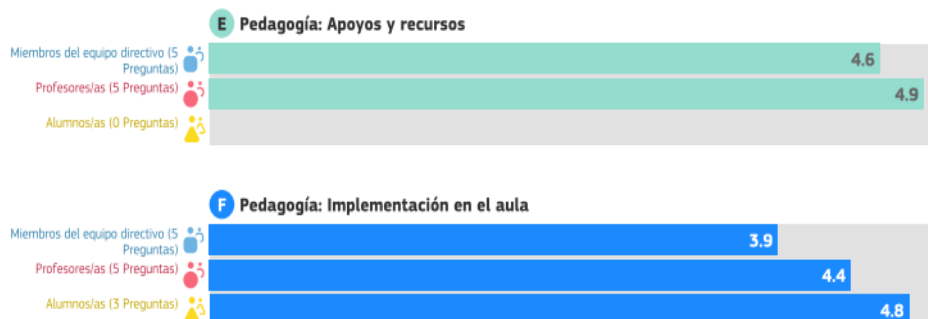


Imagen estudio Selfie 2021 (participación de 13 maestros de 14 propuestos)



A continuación, se detallan los perfiles profesionales del claustro del centro:

**EQUIP  
O  
DIRECT  
IVO**

**SECRETARIO Y TUTOR DE 1º DE EP**

- GECE (curso)
- ETWINNING 2022-2023
- PROYECTO ERASMUS + CARDENAL CISNEROS 22/23
- PANELES DIGITALES INTERACTIVOS JCYL. PONENTE.
- Jornada COMPDIGEDU SEGOVIA 2022/2023.
- Teams y forms: comunicación avanzada (curso)
- Plataformas de comunicación y colaboración para el alumnado (curso)
- Evaluación gamificada (curso)
- Imagen y edición de vídeo (curso)
- Realidad aumentada (curso)
- Gamificación (curso)

**JEFA DE ESTUDIOS Y TUTORA DE 6º DE EP**

- ETWINNING 2022-2023.
- PROYECTO ERASMUS + CARDENAL CISNEROS 22/23.
- REALIDAD AUMENTADA.
- Jornada COMPDIGEDU SEGOVIA 2022/2023.
- Difusión de programas europeos: ERASMUS +.

24

**DIRECTORA Y ESPECIALISTA EN LENGUA EXTRANJERA: INGLÉS**

- GECE (curso)
- ETWINNING 2022-2023
- PROYECTO ERASMUS + CARDENAL CISNEROS 22/23
- REALIDAD AUMENTADA
- GAMIFICACIÓN
- CERTIFICACIÓN CODICE TIC (curso)
- PANELES DIGITALES INTERACTIVOS JCYL
- Programa colegios (curso)
- LeocylBiblioteca escolar digital(curso)
- Red XXI (curso)
- Desarrollo de la función directiva.
- PIE INGENIA



**CLAUSTRO**

**Tutor de 3 años de educación infantil**

- Pendiente de actualizar.

**Tutor de 4 años de educación infantil**

- ETWINNING 2022-2023
- PROYECTO ERASMUS + CARDENAL CISNEROS 22/23
- REALIDAD AUMENTADA
- GAMIFICACIÓN
- CERTIFICACIÓN CODICE TIC (curso)
- PANELES DIGITALES INTERACTIVOS JCYL
- Evaluación gamificada (curso)
- Imágenes interactivas (Profuturo. Docentes digitales)
- First Lego League. Nivel avanzado.
- Programar y hacer actividades con Scratch 3.0(curso)
- Jornada COMPDIGEDU SEGOVIA 2021/2022.
- Jornada COMPDIGEDU VALLADOLID CASTILLA Y LEÓN 2021/2022.
- Gamificando con robótica. Ponente.

**Tutor de 5 años de educación infantil**

- Pendiente de actualizar.
- 

**Tutor de 2º de educación primaria**

- Autoría y referenciación de fuentes (curso)
- Plataformas de colaboración y comunicación para el alumnado (curso)
- Herramientas de accesibilidad en sistemas operativos (curso)
- Evaluación gamificada (curso)

**Tutor de 3º de educación primaria**

- Herramientas accesibilidad en sistemas operativos (curso)
- Plataformas de comunicación y colaboración para alumnado (curso)
- Autoría y referenciación de fuentes (curso)
- Evaluación gamificada (curso)
- Teams y forms (curso)
- Imagen y edición de vídeo (curso)

**Tutor de 4º de primaria**

- ETWINNING 2022-2023
- PROYECTO ERASMUS + CARDENAL CISNEROS 22/23
- REALIDAD AUMENTADA
- GAMIFICACIÓN

- CERTIFICACIÓN CODICE TIC ( curso)
- PANELES DIGITALES INTERACTIVOS JCYL
- Evaluación gamificada.
- Imagen y edición de vídeo (curso)
- TIC ( curso)
- PANELES DIGITALES INTERACTIVOS JCYL

### **Tutor de 5º de educación primaria**

- Smile and learn (curso)
- Escape room y breakout en el aula (curso)
- Realidad virtual (curso)
- Evaluación gamificada (curso)
- Etwinning 2022/2023.
- Plan digital CODICE TIC Segovia IV.
- ¿Cuáles son tus aptitudes? II (curso)

### **Maestra de música**

- ETWINNING 2022-2023
- PROYECTO ERASMUS + CARDENAL CISNEROS 22/23
- REALIDAD AUMENTADA
- GAMIFICACIÓN
- CERTIFICACIÓN CODICE TIC (curso)
- PANELES DIGITALES INTERACTIVOS JCYL (curso)

### **Maestra de PT y AL**

- Pendiente de actualizar.

### **Maestra de inglés**

- Herramientas de accesibilidad en sistemas operativos (curso)
- Autoría y referenciación de fuentes (curso)
- Plataformas de comunicación y colaboración entre el alumnado (curso)
- Evaluación gamificada.
- Las TIC en educación (curso)

### **Maestro EF**

- Integración en las TIC en nuestro centro.
- Realidad aumentada.
- Metodologías para la Educación Física.
- Podcast y radio escolar.

- Ofimática: Word y Excel.
- Moodle para administradores.

### **Maestro de PROA+**

- Cuaderno digital (curso)
- Proyecto líderes digitales (curso)
- Iniciación a la robótica (Proyecto CODICE TIC CEIP Claudio Sánchez Albornoz)
- Evaluación gamificada (curso)
- Imagen y edición de vídeo avanzado (curso)
- Teams y forms: comunicación avanzada (curso)
- Plataformas de comunicación y colaboración para el alumnado (curso)
- Autoría y referenciación de fuentes (curso)
- Herramientas de accesibilidad en sistemas operativos (curso)

- **Procesos para la detección de las necesidades formativas del profesorado.**

Como hemos comentado en el punto 2, las herramientas y propuestas para la detección de las necesidades individuales y de equipo se han realizado mediante SELFIE y Forms de Office 365.

- **Estructuración del proceso formativo para la integración curricular de las TIC.**

## TRAYECTORIA FORMATIVA

**PLAN DE FORMACIÓN A DOS AÑOS CON UN ITINERARIO TIC llamado: “Uso de recursos TIC aplicables al aula para la mejora de la atención a la diversidad”. Seminario TIC para el conocimiento y uso de las impresoras 3D**

### **Formación:**

Casi todo el profesorado del centro participa de plan de formación. Lo coordina el equipo directivo junto con el coordinador.

### **Descripción y experiencia educativa:**

Los objetivos de este plan son:

- Conseguir la integración didáctica de las TIC, para mejorar la competencia digital del alumnado y profesorado del centro, mediante la continuidad de la formación.
- Conocer los recursos y herramientas TIC educativas y que resulten atractivas para lograr un mejor aprendizaje.

Este plan se presentó en la PGA del curso pasado siendo aprobado en claustro y consejo escolar.

Dicho itinerario TIC plantea dos actividades al respecto:

- Seminario de realidad aumentada ( curso 22\_23).
- Seminario de audiovisuales (curso 23\_24).
- Seminario de impresora 3D (curso 23\_24).

Entre los objetivos de estos seminarios destacamos los siguientes:

- Llevar a la aplicación de lo aprendido al aula.
- Mejora la motivación e implicación de alumnado y profesorado en la impartición de las TIC
- Creación de recursos relacionados con los seminarios.
- **Evaluación de impacto. Resultados en la adquisición y mejora de las competencias digitales docentes.**

Como consecuencia del plan de Formación, implementamos el uso de los recursos, herramientas y actividades TIC que se señalan a continuación, mejorando la competencia digital, tanto del alumnado como del profesorado:

PLAN/APLICACIÓN	DESCRIPCIÓN	OBJETIVO	DESTINATARIO
<b>PLATAFORMA DIGITAL SMILE AND LEARN</b>	Diseñada para alumnos de entre 3 y 12 años. Contiene recursos multimedia de todas las asignaturas.	Favorecer la atención a la diversidad. Reforzar contenidos.	Alumnado de Infantil y Primaria.
<b>FICTION EXPRESS</b>	Plataforma de lectura interactiva.	Mejorar la competencia lectora a través de la participación del alumnado y profesorado.	4º, 5º y 6º.
<b>ANAYA DIGITAL</b>	Plataforma educativa con recursos y actividades digitales.	Complementar los aprendizajes reflejados en el libro de texto.	Alumnado de Primaria.
<b>FIRST LEGO LEAGUE</b>	Concurso en el que a través del material LEGO y el mundo de las áreas STEM, para enfrentarse al reto de aprender, se trabajan diferentes temáticas TIC.	Diseñar y construir un modelo relacionado con la temática. Trabajar guiados por un modelo de inspiración. Resolver problemas que pueden conocer del mundo real Trabajar en equipo cuestionándose y aportando ideas. Disfrutar del trabajo y celebran los logros obtenidos	1º y 2º de Primaria.
<b>ROBÓTICA Y PROGRAMACIÓN (WEDO, SCRATCH, MINE, DOC, STUDIO.CODE...)</b>	Mediante kits de robótica se construyen creaciones.	Construir y programar robots mediante el uso de motores, sensores y piezas de LEGO.  Programar robots.	Todo el alumnado.
<b>SEMINARIOS</b>			
<b>AUDIOVISUALES</b>	Uso de aplicaciones como	Conocer el proceso de las	Todo el

	radio, edición de vídeo, u otras de tipo audiovisual.	aplicaciones sobre audiovisuales.	profesorado.
<b>IMPRESORA 3D</b>	Uso y aplicación de impresora 3D.	Conocer el proceso de impresión 3D, desde el diseño hasta la producción de las piezas. Participar activamente en el proceso, para después trasladar lo aprendido en el aula.	Todo el profesorado.

- **Plan de acogida del profesorado. Protocolos de actuación ante el nuevo profesorado y su adaptación e integración a las TIC en el proceso de enseñanza y aprendizaje del centro.**

Al comienzo de curso, se realizan presentaciones interactivas con la herramienta Genially destinada a las familias, otra al profesorado y otra específica de los planes y proyecto del centro, pudiéndose acceder a las dos presentaciones referidas a familias y planes específicos de centro, a través de la web del centro.

Familias: <https://view.genial.ly/6509b29e9cb93c00115407cf/guide-guia-familias-bocequillas-23-24>

Profesores: <https://view.genial.ly/64f1b6856027fe00188c7687/guide-guia-profes-23-24-bocequillas>

Planes y proyectos: <https://view.genial.ly/631783046cdd8f00185f8e1b/presentation-proyectos-ceip-cardenal-cisneros>

- **Propuestas de innovación y mejora.**

3.3 Desarrollo profesional.	
<b>ACCIÓN 1. – Animar al profesorado a seguir formándose en las aplicaciones didácticas de las TIC en el aula.</b>	
<b>Medida:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Establecer anualmente un itinerario de formación para todo el profesorado en el manejo y empleo de los recursos TIC del centro.</li> <li>- Seguir proponiendo Planes de Formación de centro en el empleo de las TIC.</li> </ul>
<b>Estrategia de desarrollo.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Solicitar la colaboración del CFIE en la implantación de Planes TIC.</li> <li>- Crear agrupaciones de profesorado que trabajen contenido TIC de aplicación al aula.</li> </ul>
<b>Responsable.</b>	Equipo directivo, Coordinador COMDIGEDU, Coordinador de Formación, Claustro.
<b>Temporalización.</b>	Al finalizar cada curso escolar, en sesión de Claustro, debatir las necesidades formativas en TIC y formular el Plan de Formación con su inclusión.

3.3 Desarrollo profesional.	
<b>ACCIÓN 2. – Investigar, crear o emplear aplicaciones destinadas a automatizar los procesos educativos.</b>	
<b>Medida:</b>	-Crear criterios y aplicaciones comunes que permitan la gestión de los procesos educativos adecuados a la LOMLOE.
<b>Estrategia de desarrollo.</b>	-Formación en el manejo de estas aplicaciones a través de agrupaciones de profesorado de centro (Ciclos fundamentalmente)
<b>Responsable.</b>	Equipo directivo, Coordinador de Ciclo, Coordinador COMDIGEDU.
<b>Temporalización.</b>	A lo largo del curso.

### 3.4. Procesos de evaluación.

- Procesos educativos:

NIVELES DE COMPETENCIA DIGITAL		
NIVEL BÁSICO		
CRITERIOS	ESTANDARES	INDICADORES
- Conocer de las distintas partes de un ordenador.	- Conoce las distintas partes de un ordenador.	- Es capaz de identificar y nombrar de las distintas partes de un ordenador.

- Iniciarse en el uso del ratón y teclado.	- Uso del ratón e iniciación en su manejo.	- Sabe usar del ratón y el del teclado de forma básica. Consigue localizar las letras y escritura para completar actividades de algunos programas. -Conoce y usa de la tecla
- Familiarizarse con la búsqueda de enlaces en el Menú, Inicio- Programas.	- Iniciación en el uso del teclado. Localización de las letras y escritura para completar actividades de algunos programas. - Uso de la tecla “Intro” para ejecutar acciones. - Uso de la tecla “May” para obtener letras mayúsculas. - Búsqueda de enlaces en el Menú, Inicio- Programas.	“Intro” para ejecutar acciones. - Conoce y usa de la tecla “May” para obtener letras mayúsculas. - Encuentra enlaces en el Menú, Inicio- Programas.
- Utilizar programas con diferentes niveles y/o alternativas.	-Utiliza de programas con diferentes niveles y/o alternativas.	-Utiliza programas con diferentes niveles y/o alternativas.
- Usar y visualizar de programas educativos sencillos.	-Utiliza de programas con diferentes niveles y/o alternativas.	-Uso y visualización de programas educativos.
- Familiarizarse con el uso de la aplicación Teams.	Iniciación en el uso de la aplicación Teams.	-Iniciación en el uso de la aplicación Teams.
- Buscar aplicaciones a través del “Menú Inicio”- “Programas”, etc.	- Buscar aplicaciones a través del “Menú Inicio”- “Programas”, etc.	- Buscar aplicaciones a través del “Menú Inicio”- “Programas”, etc.
- Utilizar de forma individual de Smile and	- Uso individual de Smile and Learn como aplicación	-Uso y aplicación de Smile and Learn.



Learn como aplicación educativa.	educativa.	
-Iniciarse en robótica y programación.	- Conoce el kit de robótica wedo.2 sus piezas y programa con ayuda.	- Crea robots con el kit de robótica wedo.2 y sus piezas y los programas siguiendo instrucciones.
<b>NIVEL MEDIO</b>		
<b>CRITERIOS</b>	<b>ESTANDARES</b>	<b>INDICADORES</b>
-Dominar los contenidos del nivel básico adquiridos.	-Dominio de los contenidos del nivel básico adquiridos.	Conoce y domina todos los contenidos del primer nivel.
- Iniciar sesión con usuario y contraseña para acceder a aplicaciones de la junta.	-Inicia sesión con usuario y contraseña para acceder a aplicaciones de la junta	Es capaz de iniciar sesión con usuario y contraseña sin ayuda externa para acceder a aplicaciones de la junta.
- Usar de forma responsable de Teams como medio de trabajo.	-Uso responsable de Teams como medio de trabajo.	Hace un uso responsable de Teams como medio de trabajo
- Usar Smile and Learn como herramienta de aprendizaje y refuerzo educativo.	- Uso de Smile and Learn como herramienta de aprendizaje y refuerzo educativo.	Sabe utilizar de Smile and Learn como herramienta de aprendizaje y refuerzo educativo.
- Iniciarse en el uso de las distintas aplicaciones Office 365 de la Junta de Castilla y León.	-Conoce y usa de forma básica las distintas aplicaciones Office 365 de la Junta de castilla y León.	Es capaz de usar de forma básica las distintas aplicaciones Office 365.
- Buscar información en internet.	-Crear de carpetas y subcarpetas.	Es capaz de hacer carpetas y subcarpetas
- Realizar actividades en internet con determinadas páginas proporcionadas por el profesor.	- Organiza documentos en sus carpetas correspondientes.	Organiza de forma adecuada documentos en sus carpetas correspondientes.
- PDI y tableros digitales:	- Tableros digitales: Saber	Puede crear de

<p>Saber utilizar las herramientas flotantes.</p>	<p>utilizar las herramientas flotantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Creación de documentos en Word y utilizar las herramientas básicas de este programa.</li> <li>- Convierte un documento Word en PDF.</li> <li>- Iniciación en la creación de presentaciones multimedia.</li> <li>- Escribir un correo electrónico formal.</li> </ul>	<p>documentos en Word y utilizar las herramientas básicas de este programa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Consigue convertir un documento Word en PDF.</li> <li>- Realiza en la creación de presentaciones multimedia.</li> <li>- Escribir un correo electrónico formal.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uso responsable y cuidado de ordenadores portátiles.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Busca información confiable en internet.</li> <li>- Realiza actividades en internet con determinadas páginas proporcionadas por el profesor.</li> <li>- Uso y cuidado de ordenadores portátiles.</li> </ul>	<p>Tableros digitales: Saber utilizar las aplicaciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Busca de forma eficaz información en internet.</li> <li>- Realizar actividades en internet con determinadas páginas proporcionadas por el profesor.</li> <li>- Uso y cuidado de ordenadores portátiles</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Profundizar en el uso de las distintas aplicaciones Office 365 de la Junta de Castilla y León.</li> <li>- Iniciarse en programación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoce en lenguaje de programación.</li> <li>- Profundizar en el uso de las distintas aplicaciones Office 365 de la Junta de castilla y León.</li> </ul>	<p>Iniciarse en el uso de las distintas aplicaciones Office 365 de la Junta de Castilla y León.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Navegar por internet con fines educativos (búsqueda de información, juegos educativos)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Navega por internet con fines educativos (búsqueda de información, juegos educativos,)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Navega por internet y busca de forma eficaz información en internet.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Mejorar en robótica y programación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Conoce el kit de robótica wedo.2 sus piezas y</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciarse en programación.</li> </ul>

	programa por sí mismo.	-Crea robots con el kit de robótica wedo.2 y sus piezas y los programa por si mismo.
<b>NIVEL AVANZADO</b>		
-Contenidos del nivel medio adquiridos.	-Contenidos del nivel medio adquiridos.	-Contenidos del nivel medio adquiridos.
- Uso de “Aula Virtual” como medio principal de aprendizaje en el aula.	- Uso de “Aula Virtual” como medio principal de aprendizaje en el aula.	- Uso de “Aula Virtual” como medio principal de aprendizaje en el aula.
- Emplear el correo electrónico y la aplicación teams como herramienta de comunicación.	- Emplear el correo electrónico y la aplicación teams como herramienta de comunicación.	- Emplear el correo electrónico y la aplicación teams como herramienta de comunicación.
- Manejar herramientas de los principales programas de Office 365 (Word, Excel y Power Point).	- Manejar herramientas de los principales programas de Office 365 (Word, Excel y Power Point).	- Manejar herramientas de los principales programas de Office 365 (Word, Excel y Power Point).
- Uso de la aplicación Sway como medio de trabajo para realizar presentaciones multimedia.	- Uso de la aplicación Sway como medio de trabajo para realizar presentaciones multimedia.	- Uso de la aplicación Sway como medio de trabajo para realizar presentaciones multimedia.
- Presentación de trabajos escritos en Word, ilustraciones y presentaciones con programas on-line (padlet, storybird,...)	- Presentación de trabajos escritos en Word, ilustraciones y presentaciones con programas on-line (padlet, storybird,...)	- Presentación de trabajos escritos en Word, ilustraciones y presentaciones con programas on-line (padlet, storybird,...)
- Mejorar y profundizar en robótica educativa con wedo.2 y aprender lenguaje de programación con Scratch, studio.code.org,	- Mejorar el conocimiento en robótica educativa con wedo.2 y aprender lenguaje de programación con Scratch, studio.code.org, wedo.2.	Utiliza la robótica para aprender contenidos de áreas de ciencias y

wedo.2.		sociales.  Es capaz de programar con las herramientas trabajadas.
---------	--	-------------------------------------------------------------------------

Para comunicar a las familias, en los boletines de notas el nivel y progreso TIC se valora la competencia digital trimestralmente mediante esta plantilla:

TIC:COMPETENCIA DIGITAL	
Nivel básico	
Nivel medio	
Nivel avanzado	

- Claves:
  - C - Conseguido
  - EP - En Proceso
  - T.D. (Tiene dificultad)

■ **Procesos organizativos:**

**CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LOS PROCESOS ORGANIZATIVOS**

<b>Estrategias</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Evaluación inicial: sobre las necesidades del centro en los procesos organizativos para la elaboración de un plan estratégico de actuación.</li> <li>✓ Evaluación continua: Valoración de los procesos organizativos en el plan</li> <li>✓ Evaluación final: Elaboración de memorias TIC.</li> <li>✓ Entrevistas personales sobre su formación, cualificación e intereses.</li> </ul>
<b>Herramientas e instrumentos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Herramienta de evaluación externa SELFIE</li> <li>✓ Inventarios</li> <li>✓ Forms para valorar la eficacia de los procesos organizativos.</li> <li>✓ Memorias.</li> </ul>

▪ **Procesos tecnológicos:**

**CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LA ESTRUCTURA FUNCIONAL**

<b>Estrategias</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Evaluación inicial: Selfie. Valoración de la infraestructura TIC.</li> <li>✓ Detección de equipos y material TIC que precisa ser reparado o que está deteriorado u obsoleto.</li> <li>✓ Evaluación continua: seguimiento del proceso para finalizar el la instalación de la fibra óptica, mantenimiento de equipos</li> <li>✓ Evaluación final: Elaboración de memorias</li> <li>✓ Entrevistas a los maestros que usan las distintas redes WIFI del centro.</li> </ul>
<b>Herramientas e instrumentos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Herramienta de evaluación externa SELFIE</li> <li>✓ Inventarios</li> <li>✓ Forms para valorar la eficacia de los procesos organizativos.</li> <li>✓ Memorias</li> </ul>

▪ **Propuesta de innovación y mejora:**

**3.4 Procesos de Evaluación.**

**ACCIÓN 1.** – *Establecer un modelo vertical de introducción básica del empleo de las TIC por parte del alumnado en los niveles educativos, con los medios técnicos familiares y a disposición del centro y sin discriminar a aquellos que no los poseen.*

<b>Medida:</b>	- Planificar las actividades, tiempos y evaluación, por áreas y en los distintos niveles educativos de primaria, para introducir el empleo didáctico de las TIC para el desarrollo del currículo.
<b>Estrategia de desarrollo.</b>	-Consensuar en las etapas, niveles y ciclos, los modelos de introducción de las TIC más adecuados a las edades del alumnado, llegando a acuerdos de centro, adoptarlos en la CCP y el Claustro, e integrarlos en el PEC.
<b>Responsable.</b>	Equipo directivo, Coordinadores de Ciclo, Coordinador COMDIGEDU.
<b>Temporalización.</b>	Todo el curso.

**3.4 Procesos de Evaluación.**

**ACCIÓN 2.** – *Sistematizar los procesos de enseñanza y evaluación a través de medios tecnológicos*

<b>Medida:</b>	- Planificar e introducir en las PD y Propuesta Pedagógica y Didáctica los recursos técnicos que permitan la evaluación, coevaluación y autoevaluación del alumnado en sus procesos educativos.
----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Estrategia de desarrollo.</b>	-El profesorado, de acuerdo a las pautas emanadas por la CCP, establecerá los mecanismos técnicos (Aulas Virtuales, Formularios, Webs temáticas,...) que permitan obtener medidas de evaluación del progreso del alumnado.
<b>Responsable.</b>	Equipo directivo, Coordinadores de Ciclo-nivel, Coordinador COMDIGEDU, CCP.
<b>Temporalización.</b>	Todo el curso.

### 3.4 Procesos de Evaluación.

#### ACCIÓN 3. Reflexionar sobre el estado actual de competencia TIC de la comunidad educativa del centro según los datos de SELFIE.

<b>Medida:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Establecer la aplicación SELFIE como herramienta de diagnóstico del estado de competencia digital en el centro.</li> <li>- Reflexionar y evaluar los avances, dificultades, amenazas y fortalezas que se vayan revelando de la aplicación de esta herramienta.</li> </ul>
<b>Estrategia de desarrollo.</b>	- En el curso 2022-2023 se ha iniciado la aplicación en su primera fase. Los resultados obtenidos serán analizados en la CCP, Claustro y Consejo Escolar. De dicho análisis se propondrán acciones de mejora.
<b>Responsable.</b>	Equipo directivo, Coordinador COMDIGEDU, CCP, Claustro y Consejo Escolar
<b>Temporalización.</b>	Todo el curso.

### 3.5. Contenidos y currículos

#### ▪ Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza y aprendizaje.

La integración curricular de las TIC es una necesidad en los todos los niveles educativos, ya que éstas permiten el manejo de la información entre personas y contextos, facilitan la producción de conocimiento y se convierten en herramientas poderosas para el aprendizaje.

Es por esto que, desde el centro se desarrolla una integración de las TIC en todas las áreas curriculares.

El objeto de dicha integración radica de manera precisa en lo mencionado anteriormente, que las TIC son ya una necesidad en la formación del alumnado, ya que los prepara para desenvolverse adecuadamente en el mundo digitalizado en que nos encontramos.

Para conseguir una correcta integración de las TIC, el aprendizaje de estas se lleva a cabo en el entorno más cercano que tenemos a ellos: las clases. Como se ha dicho varias veces en el documento, las clases de 2º a 6º tienen acceso directo a dispositivos electrónicos desde este

curso y el resto de los cursos de forma indirecta. Eso permite crear un entorno seguro de aprendizaje donde las TIC están integradas.

Todos los maestros incluyen el uso de las TIC en su clase, con rutinas al comienzo de la clase, a lo largo del desarrollo de esta o como apoyo final para comprobar que han aprendido lo trabajado.

Estas pequeñas actuaciones de las TIC en el día a día permiten a los niños y niñas mantener un contacto constante con las Tic, creando conciencia de su uso.

Esto nos permite la creación de un entorno cercano y agradable donde aprender junto las TIC. Además, en todas las programaciones existe un apartado relacionado con el uso de las TIC. En dicho apartado, el profesorado refiere qué usa, con qué objetivo y cómo será evaluada la integración de las TIC en su respectiva programación. Todo el profesorado debe tener sus contenidos impartidos de forma digital con el alumnado en el entorno de herramientas Educacyl.

- **Secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital.**

Desde el centro consideramos esencial la formación del alumnado en contenidos relacionados con las TIC durante toda su etapa educativa, por eso tenemos contenidos TIC destinados al alumnado, desarrollados y secuenciados según su edad y nivel psicoevolutivo.

SECUENCIACIÓN DE CONTENIDOS		GRADO DE CONSECUCCIÓN		
NIVEL BÁSICO		C	EP	NC
<b>EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMERO DE PRIMARIA</b>	Conocimiento de las distintas partes de un ordenador.			
	Uso del ratón e iniciación en su manejo.			
	Iniciación en el uso del teclado. Localización de las letras y escritura para completar actividades de algunos programas.			
	Uso de la tecla “Intro” para ejecutar acciones.			
	Uso de la tecla “May” para obtener letras mayúsculas.			
	Iniciación en la búsqueda de enlaces en el Menú, Inicio-Programas.			
	Utilización de programas con diferentes niveles y/o alternativas.			
	Uso y visualización de programas educativos.			
	Iniciación en el uso de la aplicación Teams.			
	Buscar aplicaciones a través del “Menú Inicio”- “Programas”, etc.			
Uso individual de Smile and Learn como aplicación educativa.				



	Iniciación en robótica y programación con el kit wedo.2			
<b>NIVEL MEDIO</b>		<b>C</b>	<b>EP</b>	<b>NC</b>
<b>SEGUNDO, TERCERO Y CUARTO</b>	Contenidos del nivel básico adquiridos.			
	Iniciar sesión con usuario y contraseña para acceder a aplicaciones de la junta.			
	Uso responsable de Teams como medio de trabajo.			
	Uso de Smile and Learn como herramienta de aprendizaje y refuerzo educativo.			
	Iniciarse en el uso de las distintas aplicaciones Office 365 de la Junta de Castilla y León.			
	Creación de carpetas y subcarpetas.			
	Organizar documentos en sus carpetas correspondientes.			
	Creación de documentos en Word y utilizar las herramientas básicas de este programa.			
	Convertir un documento Word en PDF.			
	Iniciarse en la creación de presentaciones multimedia (power point)			
	Escribir un correo electrónico formal.			
	Buscar información en internet.			
	Realizar actividades en internet con determinadas páginas proporcionadas por el profesor.			40
	PDI y tableros digitales: Saber utilizar las herramientas flotantes.			
	Uso y cuidado de ordenadores portátiles.			
Iniciarse en programación.				
Navegar por internet con fines educativos (búsqueda de información, juegos educativos,...)				
Iniciación en robótica y programación con el kit wedo.2				
<b>NIVEL AVANZADO</b>		<b>C</b>	<b>EP</b>	<b>NC</b>
<b>QUINTO Y SEXTO</b>	Contenidos del nivel medio adquiridos.			
	Uso de Office como medio principal de aprendizaje en el aula.			
	Emplear el correo electrónico y la aplicación teams como herramienta de comunicación.			
	Manejar herramientas de los principales programas de Office 365 (Word, Excel y Power Point).			
	Uso de la aplicación Sway para realizar presentaciones multimedia.			
	Presentación de trabajos escritos en Word, ilustraciones y presentaciones con programas on-line (padlet, storybird,...)			
	Mejorar y profundizar en robótica educativa con wedo.2 y			



	aprender lenguaje de programación con Scratch, studio.code.org, wedo.2.			
--	-------------------------------------------------------------------------	--	--	--

Como indicadores para evaluar dichos contenidos, utilizamos las plantillas anexas, donde se evalúan por niveles con diferentes claves como pueden C (Conseguido), EP (En Proceso), TD (Tiene Dificultad) y NT (No Trabajado)

- **Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje.**

Para poder acceder a los recursos y servicios digitales, es necesaria una organización y estructuración. La cual se presenta a continuación, dividida por niveles y el modo de acceso.

#### ACCESO A LOS RECURSOS Y SERVICIOS DIGITALES: ORGANIZACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN

EDUCACIÓN INFANTIL	CON ORDENADOR	EL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contenidos del currículo relacionados con los Proyectos trabajados.</li> <li>- Libros de texto en formato digital.</li> <li>- Búsqueda de información digital sobre los contenidos curriculares.</li> <li>- Juegos educativos (zona educacyl, propios, de ANAYA...)</li> </ul>
	OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Paneles interactivos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grafomotricidad.</li> <li>• Lógica-matemática.</li> </ul> </li> <li>- Iniciación a la programación.</li> <li>• Programas interactivos específicos.</li> <li>- Proyección de películas, canciones, fotos y música.</li> <li>- Ipad y Tablet como recurso.</li> <li>- Robots Clementoni y otros.</li> </ul>
PRIMERO Y SEGUNDO DE PRIMARIA	CON ORDENADOR	EL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programas informáticos sobre contenidos del currículo (Jclíc, flash, zona educacyl, propios, etc.)</li> <li>- Libros de texto en formato digital.</li> <li>- Búsqueda de información digital sobre los contenidos curriculares.</li> <li>- Conocimientos básicos Word, Paint, ...</li> </ul>
	OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pizarra Digital Interactiva: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programas interactivos específicos dirigidos.</li> </ul> </li> <li>- Proyección de películas, canciones, fotos y música.</li> <li>- Robots Clementoni y otros.</li> </ul>
	CON	EL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programas informáticos sobre contenidos del</li> </ul>

	ORDENADOR	<p>currículo (zona educacyl, propios etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Libros de texto en formato digital.</li> <li>- Búsqueda de información digital sobre los contenidos curriculares.</li> <li>- Elaboración de documentos con procesador de textos y hojas de cálculo. (Power-point, excell,...)</li> <li>- Utilizar el ordenador como herramienta de mecanografía.</li> </ul>
	OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pizarra Digital Interactiva:</li> <li>- Programas interactivos específicos.</li> <li>-Proyección de películas, canciones, fotos y música.</li> <li>- Scratch para programación.</li> <li>- Robots Clementoni y otros.</li> </ul>
CUARTO, QUINTO Y SEXTO DE PRIMARIA	CON EL MINI-PORTÁTIL Y LA TABLET	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programas informáticos sobre contenidos del currículo (Scratch, zona educacyl, propios, WEDO, etc.)</li> <li>- Libros de texto en formato digital.</li> <li>- Búsqueda de información en internet.</li> <li>- Elaboración de documentos con procesador de textos, hojas de cálculo y presentaciones. (Power-point, excell...)</li> <li>- Realización de test on-line. (forms, Office 365,...)</li> <li>- Utilizar el ordenador como herramienta de mecanografía.</li> </ul> <p>Contenidos PIE INGENIA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programación de robots con Lego</li> <li>• Diseño y construcción del robot LEGO Education.</li> <li>• Actividades de resolución de problemas y creación de una actividad en equipo.</li> </ul>
	OTROS RECURSOS TECNOLÓGICOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aula virtual.</li> <li>- Pizarra Digital Interactiva:</li> <li>- Programas interactivos específicos.</li> <li>- Corrección de trabajos de las distintas áreas.</li> <li>- Exposición de trabajos de los alumnos.</li> <li>- Proyección de documentales, películas, canciones, fotos y música.</li> <li>- Scratch y programación.</li> <li>- Robots Clementoni y otros.</li> </ul>

- **Propuesta de innovación y mejora:**

3.5 Contenidos y currículos.	
<b>ACCIÓN 1. – Creación de una base de datos de recursos educativos en línea organizados por áreas y niveles educativos.</b>	
<b>Medida:</b>	- Se plantea el establecimiento de criterios para la creación de una base de datos de recursos educativos agrupados en plataformas o sitios individuales, y sistematizados por áreas y niveles educativos.
<b>Estrategia de desarrollo.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Este curso se establece un seminario para trabajar audiovisuales e impresoras 3D.</li> <li>- A lo largo del curso se irán presentando a la comunidad educativa y se irán disponiendo en los espacios virtuales del centro al profesorado y familias. Esta base de recursos se propone que sea ampliable y revisable en los cursos siguientes.</li> </ul>
<b>Responsable.</b>	Profesorado, Coordinador COMDIGEDU.
<b>Temporalización.</b>	Curso 2023-2024 y siguientes.

### 3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social

- **Definición del contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa.**

43

#### **Colaboración y trabajo en red:**

Desde el centro se propicia la colaboración y el trabajo en red a través de entornos colaborativos utilizando la herramienta Teams como uno de los favoritos.

Mediante la aplicación compartimos publicaciones y archivos que pueden editarse en línea favoreciendo la colaboración del trabajo. Un ejemplo de esto son los inventarios realizados este curso en el que todos los maestros han colaborado.

Los alumnos también se benefician de la edición de archivos en línea para trabajar en modo colaborativo, para hacer presentaciones en Sway, Power Point, etc.

Este tipo de funcionamiento favorece el archivo organizado de todos los documentos de centro, este curso estamos trabajando para lograr mejorar en este aspecto.

#### **Interacción social:**

Para mantener comunicación con todos los miembros de la comunidad educativa se potencia el uso de los siguientes medios digitales:

### Uso y actualización de la página web:

Consta de los puntos generales considerados de mayor relevancia.

Se utiliza para de comunicación e información todos las convocatorias y procesos oficiales de interés para las familias: matriculación, becas y ayudas

### Correo electrónico:

Se usa para dar comunicados formales a las familias, administración, instituciones u otras entidades. Difundir información relevante al profesorado.

### Uso de la plataforma teams:

Se utiliza sobre todo por los tutores para informar a las familias de lo que sucede en el aula a nivel educativo, desde la dirección también se dan comunicados referentes a este aspecto en momentos señalados (celebraciones, festivales...).

### Cuenta en Instagram:

Desde este curso el centro cuenta con ella. No se difunden imágenes de alumnos. Se utiliza para contar los eventos destacados en el centro que puedan resultar interesantes a nivel social en general y para las familias en particular.

44

### Revista digital del centro:

Se publica una revista trimestral donde se cuentan todas las noticias relevantes del trimestre que corresponda.

Los maestros, además, utilizan otros programas que implican de forma directa o indirecta a las familias (Youtube, Kahoot, Ivoox, Plickers, Symbaloo, Wix, Blog, etc.).

Desde hace años, el colegio realiza vídeos tanto educativos como informativos desde diferentes editores de vídeo, como el programa Pinnacle (profesional) o Movie –maker.

- **Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.**
- **Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.**

Los criterios de colaboración e interacción y trabajo en red que se siguen en el centro:

#### CRITERIOS PARA LA COLABORACIÓN E INTERACCIÓN Y TRABAJO EN RED DENTRO Y FUERA DEL CENTRO.

Mantener normas de cortesía y educación

Aprovechar las ventajas de la comunicación digital de forma adecuada.

Usar registros de lenguaje adecuados.

Cuidar el formato del texto escrito y el contenido de lo que se dice.

Respetar:

- ✓ Opiniones diferentes
- ✓ Derecho de la privacidad
- ✓ Tiempo y trabajo de los demás.

Utilizar horarios adecuados para el establecimiento de comunicación

Cuidar la imagen

Promover Talleres que favorezcan el uso adecuado de las herramientas de comunicación digitales.

Con las familias se realizarán:

- ✓ Reuniones informativas sobre el Programa Red XXI y Plan de seguridad y confianza digital.
- ✓ Información relativa a la solicitud de uso privativo de los equipos.
- ✓ Recomendaciones para padres: Herramientas de prevención, buscadores específicos para menores explotación didáctica de recursos en la red...

✓ Recogida de peticiones, sugerencias...

- **Diagnóstico y valoración de la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.**

Aunque nuestro sistema de colaboración e interacción con la comunidad educativa es aceptable, queremos continuar usando la aplicación de Teams como medio principal de comunicación entre el entorno escolar y familiar, en lugar de usar la aplicación de Kaizala.

- **Propuesta de innovación y mejora:**

3.6 Colaboración, trabajo en red e interacción social	
<b>ACCIÓN 1. – Favorecer a las familias inmigrantes el uso de la aplicación Teams.</b>	
<b>Medida:</b>	Usar la aplicación Teams por parte de las familias.
<b>Estrategia de desarrollo.</b>	Plantear llevar a cabo reuniones informativas para este fin.
<b>Responsable.</b>	Profesorado, Coordinador COMDIGEDU, familias
<b>Temporalización.</b>	Curso 2023-2024 y siguientes.

### 3.7. Infraestructura

- **Descripción, categorización y organización de equipamiento y software.**

Este curso todas las clases tienen paneles digitales, además de la biblioteca y el aula de psicomotricidad, aula de Compensatoria y aula de PT y AL, facilitando actividades en las que se usan dispositivos electrónicos.

Por otro lado, el alumnado de segundo cuenta con 12 tablets y el alumnado desde tercero a sexto cuentan con un portátil para cada uno de los alumnos.

Por último, cada docente cuenta con un portátil para uso diario y trabajo personal.

- **Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales–institucionales.**

**Infraestructura de red de centro:**

Nuestro centro pertenece al proyecto de Escuelas conectadas que se lleva a cabo en la comunidad de Castilla y León, recientemente se ha activado la red WIFI, aún está pendiente la instalación de fibra óptica.

A través de los puntos de acceso (AP) desplegados en el centro, se hacen disponibles distintas redes WIFI, con distintos identificadores (SSID), con distintos tipos de permisos y propósitos. Como puede apreciarse en el cuadro obtenido de la guía de inicio rápido de redes inalámbricas elaborado por Escuelas Conectadas.

<b>Red inalámbrica para Administración</b> <b>SSID:</b> CED_ADM <b>Visibilidad:</b> oculta <b>Autenticación:</b> 802.1X PEAP+MSCHAPv2 <b>Encriptación:</b> AES	<b>Red inalámbrica de Navegación</b> <b>SSID:</b> CED_INTERNET <b>Visibilidad:</b> visible <b>Autenticación:</b> 802.1X PEAP+MSCHAPv2 <b>Encriptación:</b> AES
<b>Red inalámbrica para Profesores</b> <b>SSID:</b> CED_DOCENCIA <b>Visibilidad:</b> oculta <b>Autenticación:</b> 802.1X PEAP+MSCHAPv2 <b>Encriptación:</b> AES	<b>Red inalámbrica para Invitados</b> <b>SSID:</b> CED_INVITADOS <b>Visibilidad:</b> oculta <b>Autenticación:</b> 802.1X PEAP+MSCHAPv2 <b>Encriptación:</b> AES

Además, disponemos de otras redes en el centro, llamada Boceguillas (Movistar) en la que se detalla la conectividad a internet desde la percepción del profesorado sobre la conectividad, en las distintas dependencias del centro. Aunque la valoración en general es buena aún tenemos pendiente la instalación de la fibra óptica que mejoraría la conexión en general y en la oficina en particular donde la conexión es por cable.

- **Organización tecnológica de redes y servicios.**

Esta tabla representa: Estructura de la red o redes de centro (red de alumnos, red administración,): funcionalidades, acceso y uso educativo.

	REDES Y SERVICIOS DE CENTRO	REDES Y SERVICIOS GLOBALES E INSTITUCIONALES
<b>Estructura tecnológica y funcional.</b>	RED: CED INTERNET(Orange)  Red Boceguillas (Movistar)  Conexión por cable en la oficina	CED_ DOCENCIA  CED_ ADMINISTRACIÓN
<b>Mantenimiento o responsabilidades</b>	Escuelas conectadas  CAUeducativo(centro de atención de usuarios)  Empresas de telefonía: Movistar y Orange	Escuelas conectadas Escuelas conectadas  CAU educativo(centro de atención de usuarios)  Empresas de telefonía Orange.
<b>Criterios</b>	El acceso a los Estas redes aún no se usan en el centro	



**descriptivos de seguridad.**

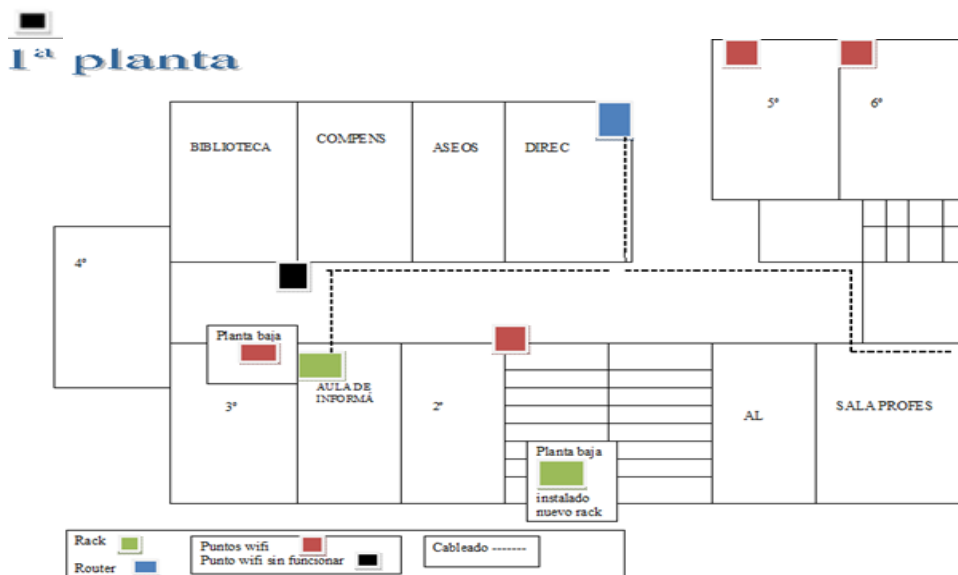
ordenadores de la oficina y sala de profesores requiere de clave de acceso.

Se hacen copias de seguridad periódicas de los programas (GECE y COLEGIOS) instalados en el ordenador principal de la oficina.

Requieren usuario y contraseña para su uso.

Son privadas y tienen permisos limitados a los maestros o al equipo directivo (la red de administración) ya que se han establecido con propósitos diferentes.

- Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios.



A continuación, presentamos un mapa del centro de las zonas en las que se encuentran cada uno de los elementos que hacen posible la red de centro: Rack, router, puntos WIFI y el cableado.



- **Actuaciones para paliar la brecha digital.**

Intentar desde el centro la dotación de recursos tics para alumnos que no tengan recursos digitales en su entorno familiar al realizar actividades donde tengan que utilizar estos medios. Además, se les ofrece a las familias información sobre cursos de informática gratuitos para adultos y así tener mayor conocimiento sobre este tema.

- **Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo.**

Gracias a la decisión que tomamos de inventariar de forma precisa los equipos del centro y tras el análisis de los recursos disponibles, llegamos a la conclusión de que si bien se ha mejorado la dotación TIC por parte de la junta, , tanto para el profesorado como para el alumnado, aún resulta insuficiente para alcanzar nuestra finalidad de centro en esta materia: Integrar las TIC en el desarrollo diario de las clases de los alumnos de primaria de 2º a 6º y continuar con la alfabetización TIC a través de al menos una sesión en los niveles de infantil a 1º de primaria.

Por estas razones consideramos necesario ampliar el número de dispositivos portátiles, ordenadores de sobremesa, armarios para ordenadores y tableros digitales en el centro.

SALAS	CED_INTERNET				BOCEGUILLAS				CONEXIÓN POR CABLE			
	EXCELENTE	BUENA	ACEPTABLE	MALA	EXCELENTE	BUENA	ACEPTABLE	MALA	EXCELENTE	BUENA	ACEPTABLE	MALA
1º EI					x							
2º EI					x							
3º EI		x					x					
1º EP					x							
2º EP		X										
3º EP		x										
4º EP		x										
5º EP		x										
6º EP		x										
PT/AL		x										
COMPENSATORIA			x			x					x	
SALA DE PROFESORES										X		
OFICINA										X		
BIBLIOTECA		X										
INFORMÁTICA										X		
MÚSICA		X										

SALA DE INFORMÁTICA									
MATERIALES TIC	MODELO	SISTEMA OPERATIVO	CANTIDAD	AÑO DE ADQUISICIÓN	MODO DE ADQUISICIÓN	FUNCIONAMIENTO/ESTADO			
						MUY BUENO	BUENO	MALO	OBSOLETO
ROBÓTICA	KIT DE ROBÓTICA WEDO 1.0		1	CURSO 2017/18	presupuesto del centro	X			
	3 ROBOTS MIND		3	CURSO 2018/19	dotación de la junta programa 2030 y curso de robótica Clementoni	X			
	2 DOC		2	CURSO 2018/19	dotación de la junta programa 2030 y curso de robótica Clementoni		X		X
	KITS DE ROBÓTICA WEDO 2.0.		2	CURSO 2019/2020	presupuesto del centro	X			
	KITS DE ROBÓTICA WEDO 2.0.		2	CURSO 2020/21	presupuesto del centro	X			
	SPIKE								
	IQ LEXUS	WINDOWS 10	1	ANTERIORES AL CURSO 2018/19					X
	TTL TEKNOPRO	WINDOWS 10	2	ANTERIORES AL CURSO 2018/19	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL		x		

	HP COMPACT	WINDOWS VISTA	2	ANTERIORES AL CURSO 2014/15				X	
	LENOVO	WINDOWS VISTA	1	ANTERIOR AL CURSO 2014/15				X	
	DOMINION		1	ANTERIOR AL CURSO 2014/15				X	
	LG LEXUS	WINDOWS 10	1	ANTERIORES AL CURSO 2018/19				X	
	HP PRODESK DESKTOP-MCRETOK	WINDOWS 10	7	2020-21			X		
	HP DESKTOP-TOPPA76	WINDOWS 10	8	2021-22			X		
	HP ProDesk 400 G7 formato Small Form Factor (SFF)	WINDOWS 10	4	2021-22			X		
	HP ProDesk 400 SFF	WINDOWS 11	2	2021-22			X		
<b>MONITORES</b>	NORDMENDE		1						

	HP		1						
	HP 1740		1						
	HP 1702		1						
	HANS-G		2						
	SAMSUNG		3						
	DELL		2						
	FUJITSU SIEMENS		7						
	AOC(22E1Q)		2	CURSO 2020/21					
	PHILIPS			2021-22					

<b>RATONES</b>	<b>DIVERSAS MARCAS</b>		20	ANTERIORES AL CURSO 2011/12					
	<b>HP</b>		10	2021-22	DOTACIÓN DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>PDI's</b>	SMART BOARD PROMETHEAN		3	ANTERIORES AL CURSO 2011/12				X	
	PROMETHEAN		1	ANTERIORES AL CURSO 2011/12					
<b>PANELES INTERACTIVOS</b>	<b>SMART</b>	ANDROID	15	2021-2022-2023	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>PROYECTOR</b>	<b>DIVERSAS MARCAS</b>		9	ANTERIORES A 2019					X
<b>ALTAVOCES</b>	<b>PHILIPS</b>		2	2019/20			X		

<b>AULA 1º EDUCACIÓN INFANTIL</b>						
<b>MATERIALES TIC</b>	<b>MODELO</b>	<b>SISTEMA OPERATIVO</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>AÑO DE ADQUISICIÓN</b>	<b>MODO DE ADQUISICIÓN</b>	<b>FUNCIONAMIENTO/ESTADO</b>



						MUY BUENO	BUENO	CASI OBSOLETO	OBSOLETO
PANEL DIGITAL	SMART BOARD	ANDROID	1	2023	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
MINIPORTÁTILES/TABLETS			0						

AULA 2º EDUCACIÓN INFANTIL									
MATERIALES TIC	MODELO	SISTEMA OPERATIVO	CANTIDAD	AÑO DE ADQUISICIÓN	MODO DE ADQUISICIÓN	FUNCIONAMIENTO/ESTADO			
						MUY BUENO	BUENO	CASI OBSOLETO	OBSOLETO

<b>ORDENADOR PORTATIL</b>	Lenovo	WINDOWS 10	1		DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL		x		
<b>MONITOR</b>			0						
<b>RATÓN</b>	KENSINGTON		1	anterior al curso 2018/2019	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>ALTAVOCES</b>	ENERGY SYSTEM		1	anterior al curso 2019/2020	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>PORTATIL PROFESOR</b>	HP		1		DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>PANEL DIGITAL</b>	<b>SMART BOARD</b>	ANDROID	1		DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>MINIPORTÁTILES/TABLETS</b>			1						

AULA 3º EDUCACIÓN INFANTIL									
MATERIALES TIC	MODELO	SISTEMA OPERATIVO	CANTIDAD	AÑO DE ADQUISICIÓN	MODO DE ADQUISICIÓN	FUNCIONAMIENTO/ESTADO			
						MUY BUENO	BUENO	CASI OBSOLETO	OBSOLETO

<b>ORDENADOR DE SOBREMESA</b>	TTL TEKNO PRO	WINDOWS 10	1	anterior al curso 2018/2019	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL		X		
<b>MONITOR</b>	TTL PROFESSIONAL		1	anterior al curso 2018/2019	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>RATÓN</b>	OPTICAL 3D MOUSE		1	anterior al curso 2018/2019	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>ALTAVOCES</b>	MARS GAMING		2	Curso 2020/21	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>PORTATIL PROFESOR</b>			0						
<b>PANEL DIGITAL</b>	SMART BOARD MX SERIES (SBID-MX065-V2-C)	ANDROID	1	CURSO 2020_2021	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>MINIPORTÁTILES/TABLETS</b>			0						

Material de audiovisuales									
MATERIALES TIC	MODELO	SISTEMA OPERATIVO	CANTIDAD	AÑO DE ADQUISICIÓN	MODO DE ADQUISICIÓN	FUNCIONAMIENTO/ESTADO			
						MUY BUENO	BUENO	MALO	OBSOLETO

Amplificador de auriculares????	Square Headphone amplifier...		1	2023	Plan de mejora Codice TIC				
Cable	Cable XLR de micro		1	"	"				
Soporte brazo micro	Sin identificar		2	"	"				
Auriculares de diadema	SuperLuxx		4	"	"				
Mezclador de sonido	Behring		1	"	"				
Micrófono cañón cámara	Rode		1	"	"				
Microfonos de cable	Dynamic		4	"	"				
Trípode cámara	Manfrote 1		1	"	"				
Bolígrafo 3D	Sin identificar		2	"	"				
Impresora 3D	Ender V3		1	"	"				

Soporte Chroma	E-mart		2	“	“				
Kit de iluminación Led	Neewer		2	“	“				
Cámara mini	DJI Pocket		1	“	“				
Grabadora de voz	Vivaniir		2						

AULA 1º EDUCACIÓN PRIMARIA									
MATERIALES TIC	MODELO	SISTEMA OPERATIVO	CANTIDAD	AÑO DE ADQUISICIÓN	MODO DE ADQUISICIÓN	FUNCIONAMIENTO/ESTADO			
						MUY BUENO	BUENO	CASI OBSOLETO	OBSOLETO
ORDENADOR DE SOBREMESA	HP PRODESK	WINDOWS 10	1	CURSO 2020_2021	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
MONITOR	DELL		1	ANTERIOR AL CURSO 2018/2019	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
RATÓN	CREATIVE		1	Anterior al curso	DOTACIÓN DIRECCIÓN	X			

				2018 - 2019	PROVINCIAL				
<b>PROYECTOR</b>	OPTOMA		1	Anterior al curso 2018 - 2019					X
<b>PORTATIL PROFESOR</b>	ACER	WINDOWS 10	1	2022-23	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>PANEL DIGITAL</b>	SMART BOARD	ANDROID	1	2023-24	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>MINIPORTÁTILES/TABLETS</b>			0						

AULA 2º EDUCACIÓN PRIMARIA									
MATERIALES TIC	MODELO	SISTEMA OPERATIVO	CANTIDAD	AÑO DE ADQUISICIÓN	MODO DE ADQUISICIÓN	FUNCIONAMIENTO/ESTADO			
						MUY BUENO	BUENO	CASI OBSOLETO	OBSOLETO
<b>ORDENADOR DE SOBREMESA</b>	TTL TEKNO PRO	WINDOWS 10	1	CURSO 2020 2021	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>MONITOR</b>	TTL PROFESSIONAL HL205		1	Anterior al curso 2018 - 2019	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			

<b>RATÓN</b>	DELL		1	Anterior al curso 2018 - 2019	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>PROYECTOR</b>	CANON		1	Anterior al curso 2019/2020					X
<b>PORTATIL PROFESOR</b>	ACER	WINDOWS 10	1	2022-23	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL				
<b>PANEL DIGITAL</b>	SMART BOARD MX SERIES (SBID-MX065-V2-C)	ANDROID	1	CURSO 2023 - 2024	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>MINIPORTÁTILES/TABLETS</b>	ASUS	WINDOWS 11	11	2023-24	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			

AULA 3º EDUCACIÓN PRIMARIA									
MATERIALES TIC	MODELO	SISTEMA OPERATIVO	CANTIDAD	AÑO DE ADQUISICIÓN	MODO DE ADQUISICIÓN	FUNCIONAMIENTO/ESTADO			
						MUY BUENO	BUENO	CASI OBSOLETO	OBSOLETO
<b>ORDENADOR DE SOBREMESA</b>	TTL TEKNO PRO	WINDOWS 10	1	anterior al curso 2018/2019	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>MONITOR</b>	DELL (E1709WC)		1	anterior al curso 2018/2019	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			



<b>RATÓN</b>	HP		1	anterior al curso 2018/2019	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>PROYECTOR</b>	ACER		1	anterior al curso 2018/2019		X			
<b>ALTAVOCES</b>	TRUST		2	anterior al curso 2018/2020	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>PORTATIL PROFESOR</b>	ACER	WINDOWS 10	1	2022-23	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>PANEL DIGITAL</b>	SMART BOARD	ANDROID	1	2023-24	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>MINIPORTÁTILES/TABLETS</b>	ASUS	WINDOWS 11	13	CURSO 2023-2024	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			

<b>AULA 4º EDUCACIÓN PRIMARIA</b>									
MATERIALES TIC	MODELO	SISTEMA OPERATIVO	CANTIDAD	AÑO DE ADQUISICIÓN	MODO DE ADQUISICIÓN	FUNCIONAMIENTO/ESTADO			
						MUY BUENO	BUENO	CASI OBSOLETO	OBSOLETO
<b>ORDENADOR DE SOBREMESA</b>									
<b>MONITOR</b>									

<b>RATÓN</b>									
<b>PROYECTOR</b>	EPSON		1	anterior al curso 2018/2019				X	
<b>ALTAVOCES</b>									
<b>PORTATIL PROFESOR</b>	ACER	WINDOWS 10	1	2022-23	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>PANEL DIGITAL</b>	SMART BOARD	ANDROID	1	2022-23	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>MINIPORTÁTILES/TABLETS (ALUMNOS)</b>	ASUS	Windows 11	12	curso 2022 - 2023	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			

AULA 5º EDUCACIÓN PRIMARIA									
MATERIALES TIC	MODELO	SISTEMA OPERATIVO	CANTIDAD	AÑO DE ADQUISICIÓN	MODO DE ADQUISICIÓN	FUNCIONAMIENTO/ESTADO			
						MUY BUENO	BUENO	CASI OBSOLETO	OBSOLETO
<b>ORDENADOR DE SOBREMESA</b>	TTL TEKNO PRO	WINDOWS 10	1	anterior al curso 2018/2019	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>MONITOR</b>	Professional Energy System		1	anterior al curso 2018/2019	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>RATÓN</b>	Kensington		1	anterior al curso	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL		X		

				2018/2019					
<b>PROYECTOR</b>	Benq		1	anterior al curso 2018/2019				X	
<b>ALTAVOCES</b>	Mars Gaming		2	anterior al curso 2018/2020	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL			X	
<b>PORTATIL PROFESOR</b>	ACER	WINDOWS 10	1	2022-23	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>PANEL DIGITAL</b>	SMART BOARD MX	ANDROID	1	CURSO 2021_2022	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>ARMARIOS RACK MINIPORTÁILES</b>	REDXXI		1	Curso 2010/11	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL		X		
<b>MINIPORTÁILES/TABLETS (ALUMNOS)</b>	Lenovo	Windows 10	12	Curso 2020_2021	ARRENDAMIENTO EMPRESA DE MANTENIMIENTO DEL CENTRO	X			

AULA 6ª EDUCACIÓN PRIMARIA									
MATERIALES TIC	MODELO	SISTEMA OPERATIVO	CANTIDAD	AÑO DE ADQUISICIÓN	MODO DE ADQUISICIÓN	FUNCIONAMIENTO/ESTADO			
						MUY BUENO	BUENO	CASI OBSOLETO	OBSOLETO
<b>ORDENADOR DE SOBREMESA</b>	TTL TEKNO PRO	WINDOWS 10	1	Anterior al curso 2018/2019	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>MONITOR</b>	Professional Energy Sistem		1	anterior al curso 2018/2019	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			

<b>RATÓN</b>	Kensington		1	anterior al curso 2018/2019	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>PROYECTOR</b>	Optoma		1	Anterior al curso 2018/2019			X		
<b>ALTAVOCES</b>	Energy Sistem		1	Curso 2020_2021	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>PORTATIL PROFESOR</b>	ACER	WINDOWS 10	1	2022-23	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>PANEL DIGITAL</b>	SMART BOARD	ANDROID	1	2022-23	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>ARMARIOS RACK MINIPORTÁTILES</b>	REDXXI		1	Curso 2010/11	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL			X	
<b>MINIPORTÁTILES/TABLETS (ALUMNOS)</b>	Hp Probook	Windows 10	12	Curso 2020_2021	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			

AULA DE COMPENSATORIA									
MATERIALES TIC	MODELO	SISTEMA OPERATIVO	CANTIDAD	AÑO DE ADQUISICIÓN	MODO DE ADQUISICIÓN	FUNCIONAMIENTO/ESTADO			
						MUY BUENO	BUENO	CASI OBSOLETO	OBSOLETO
<b>ORDENADOR DE SOBREMESA</b>	Hp Prodesk 400G6SFF	Windows 10 Pro Education	1				x		
<b>MONITOR</b>	10 C	Windows 10 Pro Education	1				X		



<b>RATÓN</b>	Kensington (B1820A003712)		1	Anterior al curso 2018/2019			X		
<b>PORTATIL PROFESOR</b>	ACER Travel Mate (P214-41-G2)	Windows 11 Pro Education	1	Anterior al curso 2023/2024		X			
<b>PANEL DIGITAL</b>	<b>SMART BOARD</b>	ANDROID	1	2022-23	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>AULA DE PT/AL</b>									
MATERIALES TIC	MODELO	SISTEMA OPERATIVO	CANTIDAD	AÑO DE ADQUISICIÓN	MODO DE ADQUISICIÓN	FUNCIONAMIENTO/ESTADO			
						MUY BUENO	BUENO	CASI OBSOLETO	OBSOLETO
<b>ORDENADOR DE SOBREMESA</b>	HP PRODESK	WINDOWS 10	1	CURSO 2020_2021	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>MONITOR</b>	AOK (HILBW56BBQACDNE)		1	CURSO 2020_2021		X			
<b>RATÓN</b>	KENSINGTON B1820A003712		1	Anterior al curso 2018/2019		X			
<b>ALTAVOCES</b>	LABTEC		2	Anterior al curso 2018/2019		X			
<b>PORTATIL PROFESOR</b>	<b>ACER</b>		1	2023-24		X			
<b>PANEL DIGITAL</b>	<b>SMART BOARD</b>	ANDROID	1	2022-23	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			

MATERIALES TIC	MODELO	SISTEMA OPERATIVO	CANTIDAD	AÑO DE ADQUISICIÓN	MODO DE ADQUISICIÓN	FUNCIONAMIENTO/ESTADO			
						MUY BUENO	BUENO	CASI OBSOLETO	OBSOLETO
ORDENADOR DE SOBREMESA	HP PRODESK	WINDOWS 10	3	CURSO 2020_2021	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
MONITOR	HP		1	CURSO 2021_2022	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
MONITOR	PHILIPS		2	2021-22	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
RATÓN	HP 8672662-001)		2	curso 2019/2020	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL		X		
RATÓN	CHERRY		1		DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL		X		
PORTATIL	ACER	WINDOWS 11	1	2021-22	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X	X		
	ASUS		1	2022-23					
<b>MÚSICA</b>									
MATERIALES TIC	MODELO	SISTEMA OPERATIVO	CANTIDAD	AÑO DE ADQUISICIÓN	MODO DE ADQUISICIÓN	FUNCIONAMIENTO/ESTADO			
						MUY BUENO	BUENO	CASI OBSOLETO	OBSOLETO
ORDENADOR DE SOBREMESA	HP PRODESK	WINDOWS 10	1	CURSO 2020_2021	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			

<b>MONITOR</b>	AOC(22E1Q)		2	CURSO 2020/21	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL				
<b>RATÓN</b>	DELL								
<b>PROYECTOR</b>									
<b>ALTAVOCES</b>			2		CENTRO		X		
<b>PORTATIL PROFESOR</b>									
<b>PANEL DIGITAL</b>	<b>SMART BOARD</b>	ANDROID	1	2023-24	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			

<b>BIBLIOTECA</b>									
MATERIALES TIC	MODELO	SISTEMA OPERATIVO	CANTIDAD	AÑO DE ADQUISICIÓN	MODO DE ADQUISICIÓN	FUNCIONAMIENTO/ESTADO			
						MUY BUENO	BUENO	CASI OBSOLETO	OBSOLETO
<b>ORDENADOR DE SOBREMESA</b>	DELL OPTIPLEX 388	WINDOWS VISTA	1	ANTERIORES A CURSO 2012/13			X( NO IMPRIME, NO CONEXIÓN A INTERNET..) CONTIENE EL ABIES		
<b>MONITOR</b>	<b>DELL</b>			ANTERIORES A CURSO 2012/13					
<b>RATÓN</b>			1	ANTERIORES A CURSO 2012/13					

<b>LECTOR DE CÓDIGO DE BARRAS</b>			1	ANTERIRO A 2012				X	
<b>PANEL DIGITAL</b>	<b>SMART BOARD</b>	ANDROID	1	2023-24	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			

<b>SALA DE PROFESORES</b>									
<b>MATERIALES TIC</b>	<b>MODELO</b>	<b>SISTEMA OPERATIVO</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>AÑO DE ADQUISICIÓN</b>	<b>MODO DE ADQUISICIÓN</b>	<b>FUNCIONAMIENTO/ESTADO</b>			
						<b>MUY BUENO</b>	<b>BUENO</b>	<b>CASI OBSOLETO</b>	<b>OBSOLETO</b>
<b>ORDENADOR DE SOBREMESA</b>	HP PRODESK HP PRO	WINDOWS 10	3	CURSO 2020_2021-22	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X			
<b>MONITOR</b>	PHILIPS HP NOC		1	CURSO 2020_2021-22 CURSO ANTERIOR 2018/19	DOTACIÓN DIRECCIÓN PROVINCIAL	X	X		



<b>RATÓN</b>	DELL		3				X		
<b>IMPRESORAS</b>	Ricoh MP CC3003PCL6 Ricoh Aficio MPC2800		2		ALQUILER A SOFICAL		X		

En cuanto al inventario TIC, podemos destacar que desde hace dos cursos registramos el equipamiento TIC en la aplicación del portal la Dirección Provincial destinada a este fin, como se refleja en la imagen adjunta.

Equipamiento	Marca	Modelo	S.O.	Memoria	Cantidad
Armario carga	Otro	Aver	NS/NC	NS/NC	2
Armario carga	Otro	null	NS/NC	NS/NC	2
CONVERTIBLE	Asus	BR1100FKA-BP1403XA 11,6"	Windows 11	8 Gb	30
CONVERTIBLE	HP	HP PROBOOK	Windows 10	4 Gb	18
CONVERTIBLE	OnLife	Pro-one	Windows 10	8 Gb	10
FOTOCOPIADORA	Otro	Ricoh Aficio MPC2800	NS/NC	NS/NC	1
FOTOCOPIADORA	Otro	RICOH MP C3003 PCL 6	NS/NC	NS/NC	1
ORDENADOR PERSONAL	HP	DESKTOP-MCRETOK	Windows 10	4 Gb	7
ORDENADOR PERSONAL	HP	DESKTOP-T0PPA76	Windows 10	8 Gb	8
ORDENADOR PERSONAL	HP	HP ProDesk 400 G7 formato Small Form Factor (SFF)	Windows 10	8 Gb	4
ORDENADOR PERSONAL	HP	ProDesk 400 SFF	Windows 11	8 Gb	2
ORDENADOR PERSONAL	IQ	IQ LEXUS	Windows 10	4 Gb	1
PANEL INTERACTIVO	Otro	SBID-MX065-V2-C	Sistema Propio	NS/NC	3
PANEL INTERACTIVO	SmartBoard	SBID-MX265-V3	NS/NC	NS/NC	9
PANEL INTERACTIVO	SmartBoard	null	Linux	8 Gb	3
PANTALLA INTERACTIVA	Otro	ACTIVBOARD	NS/NC	NS/NC	1
PANTALLA INTERACTIVA	Otro	SMART BOARD	NS/NC	NS/NC	8
PORTATIL	Acer	null	Windows 10	NS/NC	13
PORTATIL	HP	K12 PBFortis	Windows 11	8 Gb	5
PORTATIL	Lenovo	laptop-2G10IJ8	Windows 10	8 Gb	1
TABLET	Otro	ipad (5ª generación)	iOS	4 Gb	2

También, contamos con diferente material de robótica, reflejado en la siguiente tabla:

etapa	Kit de Robótica	Cantidad
EI	null	2
EP	null	3
EP	null	1
EP	null	1
EP	null	4

Además, como pudimos comprobar a través del estudio SELFIE realizado este curso, más del 50% del alumnado encuestado no tiene un dispositivo adecuado para realizar sus tareas, debiendo compartirlo con otros miembros de la familia y con acceso limitado a internet.



### Acceso del alumnado a dispositivos fuera del centro educativo

Tiene su alumnado acceso a dispositivos digitales (ordenador, portátil, tableta, móvil) en casa?

Alumnos/as

Acceso del alumnado a dispositivos fuera del centro



#### Puntuaciones

- No tengo acceso a un dispositivo digital para realizar mi trabajo (escolar) **1**
- Tengo acceso a un dispositivo digital pero no es adecuado para mi trabajo (escolar) **2**
- Hay un dispositivo digital compartido en casa que puedo usar para el trabajo (escolar), pero no siempre está disponible cuando lo necesito **3**
- Hay un dispositivo digital compartido en casa que puedo usar para mi trabajo (escolar) cuando lo necesito **4**
- Tengo acceso a un dispositivo digital que es adecuado para realizar mi trabajo escolar **5**

Por todo esto uno de los objetivos fundamentales de nuestro plan es aumentar la dotación TIC para conseguir el uso individualizado de dispositivos de 2º a 6º de primaria en las aulas, supliendo las carencias socio económicas de nuestro alumnado

- **Propuesta de innovación y mejora:**

3.7. Infraestructura.	
<b>ACCIÓN 1. – Utilizar todas las redes disponibles del centro de escuelas conectadas.</b>	
<b>Medida:</b>	Usar las redes de manera adecuada.
<b>Estrategia de desarrollo.</b>	Conectarse de manera eficiente a las redes en los diferentes dispositivos.
<b>Responsable.</b>	Profesorado, Coordinador COMDIGEDU, familias
<b>Temporalización.</b>	Curso 2023-2024 y siguientes.

### 3.8. Seguridad y confianza digital

- Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos. Estrategias y responsabilidades.

#### ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DE SEGURIDAD Y RESPONSABILIDAD



- Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales.

Los documentos tecnológicos de centro, redes y servicios, se custodian en el despacho y equipo principal de esta dependencia. Algunos ejemplos de estos documentos son guías, manuales, contratos, facturas y documentos de compromiso entre la empresa externa de mantenimiento de los equipos y el centro de protección y confidencialidad de datos de los equipos.

Destacar que estos documentos están constantemente custodiados en armarios cerrados con llave, debiendo solicitar el acceso al equipo directivo y al responsable COMPDIGEDU para consultar los mismos. En este sentido, pueden ser consultados tantas veces como deseen los miembros de la comunidad educativa.

- **Actuaciones de formación y concienciación.**

**Alumnado:**

En el curso presente se han solicitado y se nos han concedido estos talleres para los alumnos de 4º, 5º y 6º de primaria del centro, para favorecer el buen uso de las herramientas del portal de los medios digitales, prevenir el ciberacoso y la adicción a juegos online.

Otra actuación importante que llevamos en el centro es la participación en el concurso de vídeos fomentado desde la Junta de Castilla y León en relación a la seguridad digital y una encuesta dedicada a los alumnos de 5º y 6º de primaria sobre el uso de internet seguro, los peligros de internet, qué redes sociales conocen y algunos detalles sobre el uso correcto de las TIC.

Además, los tutores son fundamentales al hablar de estos temas y velar porque los alumnos usen las redes y los entornos educativos digitales de forma segura.

**Con las familias se realizarán:**

- ✓ Reuniones informativas sobre el Plan de seguridad y confianza digital.
- ✓ Información relativa a la solicitud de uso privativo de los equipos.
- ✓ Recomendaciones para padres: Herramientas de prevención, buscadores específicos para menores explotación didáctica de recursos en la red...
- ✓ Recogida de peticiones, sugerencias.

75

- **Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad.**

Los criterios que seguimos en cuanto a estos aspectos son:

- ✓ Nos adecuamos a la normativa de protección de datos. Los ordenadores con datos más sensibles están custodiados en la oficina, para acceder a los ordenadores de la sala de profesores y la oficina se requiere de contraseña de acceso.
- ✓ Se hacen y envían copias de seguridad que también se custodian adecuadamente.
- ✓ Las imágenes y voces de los alumnos sólo se tratan con fines educativos y con el consentimiento informado de las familias.
- ✓ Los alumnos acceden a sus dispositivos y a entornos de aprendizaje seguros mediante el uso de CED\_INTERNET, con usuario y/o contraseña.
- ✓ Los maestros acceden al portal de la junta y sus herramientas con usuario y contraseña.
- ✓ Se promueve la formación de maestros, alumnos y familias.
- ✓ Se difunde la información relativa a estos temas para el conocimiento de toda la comunidad.

▪ **Propuesta de innovación y mejora:**

3.8. Seguridad y confianza digital	
<b>ACCIÓN 1. – Programar actividades para alumnado y familias que aborden aspectos sobre la seguridad en la Red y confianza digital, evitación del ciberacoso y buenas prácticas en Internet.</b>	
<b>Medida:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Como parte de las actividades complementarias programadas y contempladas en la PGA, se establecerá que en cada curso escolar se programen, para quinto y sexto de primaria, acciones que traten la seguridad en el uso de la red y la evitación del ciberacoso.</li> <li>- Se propondrá a la AMPA que programe y desarrolle, como actividad anual, el tratamiento de estos temas.</li> </ul>
<b>Estrategia de desarrollo.</b>	- Con la colaboración de diversas entidades (Guardia Civil, Plan Director, etc.) se planificarán sesiones, en horario escolar para alumnado y en horario no escolar para familias, en la modalidad de charlas, cursos,... presenciales o virtuales, que aborden estas cuestiones en el último ciclo de la Educación Primaria
<b>Responsable.</b>	Profesorado, Coordinador COMDIGEDU, AMPA
<b>Temporalización.</b>	Curso 2023-2024 y siguientes.

#### 4. EVALUACIÓN

76

##### 4.1 Seguimiento y diagnóstico.

El seguimiento del plan TIC se realizará de forma trimestral en la reunión de la comisión TIC, donde se evaluará el desarrollo de las actuaciones planteadas y el grado de adquisición de los objetivos. También se recogerán las sugerencias y propuestas de la comunidad educativa mediante los diferentes cauces de participación, junto con la presidenta del AMPA.

Se tendrá en cuenta la reunión a inicio de curso para tomar decisiones acerca de modificaciones o propuestas que deban añadirse al plan a modo de mejora y, la reunión final de junio para evaluar el grado de cumplimiento del plan.

Los instrumentos para el seguimiento y diagnóstico de cómo se está cumpliendo el Plan han de ser variados y aplicados en diferentes momentos para recoger una muestra fiable de cómo se está desarrollando el Plan TIC.

Para dicho seguimiento se realizarán:

##### **Una evaluación inicial:**

- ✓ Autoevaluación necesaria para la certificación en CODICE TIC.
- ✓ la evaluación con la herramienta externa SELFIE( se anexa)
- ✓ Estudio DAFO( se puede ver más abajo)
- ✓ Inventarios( Se anexa)
- ✓ Análisis del contexto

**Una evaluación continua:**

- ✓ En el segundo trimestre se hará un seguimiento y evaluación del plan y de las experiencias TIC en el aula mediante el uso de cuestionarios y formularios en forms.

**Una evaluación final:**

- ✓ Se evaluarán los indicadores de logro del plan.
- ✓ Se elaborará una memoria con las propuestas de continuidad de las actividades que mejor hayan funcionado, propuestas de mejora de mejora e innovación.
  - **Herramientas para la evaluación del Plan: cuestionarios, informes de fin de curso, memoria de actuaciones, etc.**
    - Hojas de registro.
    - Cuestionarios, encuestas y formularios en forms, o kahoot.
    - Listado de peticiones y observaciones.
    - Listado de incidencias TIC y reclamaciones.
    - Las actas de las reuniones de claustro y CCP.
    - Encuestas de satisfacción a profesores, alumnos y familias.
    - Memorias de fin de curso.
    - Evaluaciones SELFIE.
- **Grado de consecución de los objetivos propuestos en cada una de sus dimensiones (educativa, organizativa y tecnológica).**

INDICADORES DE LA DIMENSIÓN PEDAGÓGICA Y GRADO DE CONSECUCCIÓN		1	2	3	4
<b>PROCESO DE ENSEÑANZA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se alcanzan los objetivos planteados</li> <li>- Se cuenta con los recursos suficientes para desarrollar los procesos de enseñanza planificados</li> <li>- Las plataformas y recursos TIC utilizados favorecen el proceso de enseñanza.</li> </ul>				
<b>PROCESO DE EVALUACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se propicia la evaluación y el seguimiento de este plan</li> <li>- Los procesos</li> </ul>				



	<ul style="list-style-type: none"> <li>estipulados de evaluación son suficientes</li> <li>- Las herramientas utilizadas para evaluar nos ofrecen datos relevantes</li> <li>- Ofrecen un punto de partida para mejorar</li> </ul>
<b>CONTENIDO S Y CURRÍCULO S</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se alcanzan mejor los contenidos con la utilización de las TIC</li> <li>- Las metodologías utilizadas resultan motivadoras y atractivas</li> <li>- Se establecen y cumplen las normas para un adecuado uso de equipos informáticos y multimedia.</li> <li>- Se favorece el uso de Teams como plataforma para llevar a cabo el aprendizaje mixto(dentro y fuera del aula).</li> </ul>

▪ **Indicadores de logro de las propuestas de mejora.**

A) Indicadores de la dimensión pedagógica, relacionados con las siguientes áreas:

INDICADORES DE LA DIMENSIÓN PEDAGÓGICA Y GRADO DE CONSECUCCIÓN		1	2	3	4
<b>PROCESO DE ENSEÑANZA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se alcanzan los objetivos planteados</li> <li>- Se cuenta con los recursos suficientes para desarrollar los procesos de enseñanza planificados</li> <li>- Las plataformas y recursos TIC utilizados favorecen el proceso de enseñanza.</li> </ul>				
<b>PROCESO DE EVALUACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se propicia la evaluación y el seguimiento de este plan</li> <li>- Los procesos estipulados de evaluación son suficientes</li> <li>- Las herramientas utilizadas para evaluar nos ofrecen datos relevantes</li> <li>- Ofrecen un punto de partida para mejorar</li> </ul>				

<b>CONTENIDOS Y CURRÍCULOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se alcanzan mejor los contenidos con la utilización de las TIC</li> <li>- Las metodologías utilizadas resultan motivadoras y atractivas</li> <li>- Se establecen y cumplen las normas para un adecuado uso de equipos informáticos y multimedia.</li> <li>- Se favorece el uso de Teams como plataforma para llevar a cabo el aprendizaje mixto (dentro y fuera del aula).</li> </ul>
--------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

B) Indicadores de la dimensión organizativa:

INDICADORES DE LA DIMENSIÓN ORGANIZATIVA		1	2	3	4
<b>GESTIÓN, ORGANIZACIÓN Y LIDERAZGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se Promueve el desarrollo del plan TIC</li> <li>- Se organizan los recursos</li> <li>- Se facilita el acceso a los recursos tecnológicos y a internet de toda la comunidad educativa</li> <li>- Difunde y facilita la información del plan de seguridad y confianza digital</li> <li>- Organiza y sistematiza la digitalización de los procesos de gestión y organización del centro.</li> <li>- Se unifican modelos de documentos y se digitalizan</li> <li>- Se mantienen y reciclan de forma adecuada los equipos y componentes no válidos Desarrollar actuaciones de mejora en función de la evaluación y el diagnóstico realizado.</li> </ul>				
<b>FORMACIÓN Y DESARROLLO PROFESIONAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se ponen en práctica los conocimientos adquiridos en la formación</li> <li>- Se recibe la formación adecuada</li> <li>- Se promueve la continuidad de la formación</li> </ul>				
<b>COLABORACIÓN TRABAJO EN RED E INTERACCIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se impulsa el uso de entornos colaborativos</li> <li>- Se facilitan las herramientas para el trabajo en red</li> <li>- interacción y la colaboración de los profesores y los alumnos.</li> <li>- Se potencia el uso de recursos educativos del Portal de Educación y de la Web del centro.</li> <li>- Se fomenta la creación de materiales didácticos y desarrollo de aplicaciones por parte de los docentes.</li> <li>- Se Comparten materiales y recursos creados y alojarlos en plataformas educativas, Teams.</li> </ul>				

C) Indicadores de la dimensión tecnológica:

INDICADORES DE LA DIMENSIÓN TECNOLÓGICA		1	2	3	4
<b>INFRAESTRUCTURA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se cuenta con los recursos suficientes</li> <li>- La conectividad de las redes es adecuada</li> <li>- Los inventarios han servido para detectar necesidades de centro</li> <li>- Se ha mejorado la infraestructura en los últimos cursos</li> <li>- Quedan registradas las incidencias al CAU</li> </ul>				
<b>SEGURIDAD Y</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se ofrece la formación suficiente en seguridad</li> </ul>				

#### CONFIANZA DIGITAL

y confianza

- Se informa lo suficiente
- Se cuentan con los medios suficientes para lograr un uso seguro en red
- Se Mejoran los sistemas de seguridad para evitar usos inadecuados de los equipos.

#### 4.2. Evaluación del Plan.

##### ▪ **Grado de satisfacción del desarrollo del Plan.**

El plan se lleva a cabo anualmente a través del desarrollo de las programaciones didácticas, con el trabajo administrativo del centro y la comunicación entre los diferentes miembros de la Comunidad Educativa.

Es un plan ambicioso, además de coordinar y recoger todas las actividades y acciones que se hacen actualmente en TIC, recoge líneas de mejora para implementar en el futuro, con alumnos, docente y administrativamente.

El desarrollo de este produce una satisfacción de necesidades educativas tecnológicamente hablando, además de ayudar a nuestros nuevos compañeros a integrar las TIC en su vida laboral y en el aula.

Será necesario una evaluación del centro y una autoevaluación de todos los estamentos implicados en la vida del centro para conocer el grado de satisfacción que produce el uso de las TIC, así como la regularización y organización que proporciona un Codice TIC en funcionamiento. Este apartado será importante, para poder hacer proyectos de mejora en los cursos sucesivos.

Aquí quedarán recogidos los resultados de la evaluación realizada en los diferentes forms y tablas evaluativas y serán evaluados y valorados por la comisión TIC.

##### ▪ **Valoración de la difusión y dinamización realizada.**

Según los datos obtenidos en las evaluaciones realizadas tanto a los docentes como al alumnado y familias, especialmente las del Consejo Escolar, se realizará una valoración de cómo ha sido la difusión y dinamización del plan. Para poder poner mecanismos de corrección en marcha en cursos futuros.

##### ▪ **Análisis en función de los resultados obtenidos y la temporalización diseñada.**

Como ya se ha dicho anteriormente se plantea una evaluación trimestral e inmediata en cada reunión del equipo TIC. Se hace para poder redirigir en cualquier momento los aspectos que se están llevando a cabo.

Sin embargo, la evaluación más importante será la que se realice al final del curso y cuando se obtengan los resultados de los cuestionarios de evaluación y de la autoevaluación. En la memoria irán registrados estos resultados y los posibles cambios que se vayan a llevar a cabo.

### **4.3 Propuestas de mejora y procesos de actualización.**

Hoy en día la sociedad es digital y debemos contextualizar nuestra enseñanza-aprendizaje en esta era. Nuestro centro busca integrar planes y proyectos con esta dimensión TIC, lo más actualizada posible, incluyendo el auge de las redes sociales y siempre teniendo en cuenta las leyes actuales.

#### **▪ Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar.**

Todas las propuestas de mejora incluidas las consensuaron la plantilla de docentes del curso actual, algunas con visión a desarrollarlas más a largo plazo y otras para llevarlas a cabo en los próximos cursos.

De todas ellas destacamos las siguientes como propuestas de mejora que queremos implementar a la mayor brevedad posible:

1. Seguir con la formación de los docentes en aspectos relacionados con las TIC, ya que todos los cursos nos embarcamos en formación de centro, en la que siempre incluimos un apartado de formación en TIC y continuar detectando aquellas necesidades formativas en este ámbito.
2. Formación en equipos audiovisuales de chroma y radio en los nuevos espacios. El Centro ya cuenta con un chroma instalado en el aula TIC y se ha añadido un equipo de radio con mesa de mezclas, micrófonos... Por lo que se pretende recibir formación al respecto para iniciarnos en el uso de estas aplicaciones con el alumnado. Este chroma sería utilizado para la creación de recursos educativos y también para la realización de fotos y vídeos a los diferentes grupos del centro. Por otro lado, la radio se utilizará para crear podcasts y programas de radio.
3. Creación de recurso educativos con diferentes software como canva, genially, forms, plickers, kahoot,... para usar con nuestros alumnos. Además de la creación de estos recursos, se está ya creando en este curso un repositorio con todo tipo de materiales, organizado por cursos y por áreas. Y asimismo aparte de este registro, se propicia la promoción, presentación y difusión de los materiales a través de un repositorio de tutoriales desde lo más básico a lo más avanzado.

#### **▪ Procesos de revisión y actualización del Plan.**

La revisión del plan se llevará a cabo a través de los procesos de evaluación que se recogen en este documento y también a través de los cauces de intercambio de información existentes como son: CCP, Claustro, Consejo y cualquier aportación que a nivel individual se pueda hacer. Además de los instrumentos de evaluación ya citados, hay uno muy importante que es lo recogido en la memoria anual, donde se podrán conocer las principales sugerencias realizadas por los ciclos.

A partir de estos resultados se procederá a una actualización del plan para corregir, revisar o modificar las posibles deficiencias y mejorar la experiencia tecnológica del centro. Este proceso de actualización se temporalizará a lo largo de todo el curso, ya que, aunque hemos dicho que se realiza a partir de los resultados de evaluación, al tratarse de un documento vivo se podrá actualizar en cualquier momento para incluir cualquier cuestión que no esté recogida.

- **Conclusiones**

Para nuestro colegio el **Plan TIC** ha sido siempre una **oportunidad** para **mejorar** y favorecer el **aprendizaje** de nuestros alumnos en un **contexto** lo más **enriquecedor** y **estimulante** posible, tratando de propiciar las mejores experiencias educativas adaptadas al **momento actual**, en el que las **TIC** tienen un **papel prioritario**, ya que son actividades **innovadoras**, **motivantes**, **creativas** y que impulsan el aprendizaje competencial del alumnado, la **cooperación**, la **participación** activa en las actividades **formación e información** de toda la comunidad educativa.

Todas estas razones siguen siendo la causa principal que nos ha llevado a revisar y tratar de **mejorar nuestro Plan TIC este curso**.

Así este curso se promueve la continuidad de experiencias positivas desarrolladas en años anteriores (sesiones TIC, aula planeta, robótica, programación...) y se ponen en marcha otras (seminario de formación en gamificación, uso de plataforma de Smile and Learn, Snapped, First Lego League, protocolo de buenas prácticas...) que impulsan el uso de las TIC en el aula y que esperamos ayuden a mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje, las relaciones de comunicación, cooperación e interacción con todos los miembros de la comunidad educativa, la gestión y organización administrativa y de los recursos TIC.

Así, proponemos estas actuaciones y estrategias de mejora del Plan:

ACCIÓN	MEDIDA	ESTRATEGIA	FINALIDAD
1.-Rentabilizar los dispositivos y equipos y recursos TIC nuevos adquiridos.	Comunicado a la junta y petición de estos recursos.	A lo largo de este curso y el próximo.	Mejorar la competencia digital general.
2.-Dar de baja los equipos y material obsoleto y en desuso.	Comunicado a la junta y petición de estos recursos.  A lo largo de este curso y el próximo.	A lo largo de este curso y el próximo.	Organizar los recursos materiales TIC
3.-Utilizar todas las redes WIFI disponibles en el Centro y favorecer la instalación de la fibra óptica	Colaborar con escuelas conectadas y recibir instrucciones de cómo hacerlo	Este curso y el próximo	Mejorar la conectividad del centro y la seguridad de conexión
4.-Compartir experiencias TIC desarrolladas en el aula (a nivel de centro y con otras instituciones)	Mediante reuniones para hablar de ellas y difundirlas (revista del cole, web, grupos de Teams, canal de stream).	Estrategia de desarrollo. Concertar reuniones y distribuir tareas de difusión a través de la comisión TIC	Conocer, valorar y difundir las experiencias del centro.
5.-Mantener la creación de recursos de difusión (un díptico o tríptico) indicando consejos de buenas prácticas de comunicación e interacción y darle difusión.	Promover un concurso de elaboración de estos documentos de difusión. Realización de un trabajo previo mediante la lectura del protocolo de buenas prácticas aprobado en el RRI.	En el segundo trimestre se elaborarán las bases del concurso y se propondrá en los grupos de 5º y 6º de primaria (30 alumnos en total)	Favorecer las buenas prácticas en el uso de internet, las redes sociales y los medios de comunicación
6.-Solicitar un recurso oficial para comunicados con las familias.	Utilizar una aplicación similar a la obsoleta Kaizala y familiarizarse con la nueva aplicación Stilus familias.	Este año con el profesorado y el próximo con las familias.	Promover el uso seguro de las aplicaciones bajo la seguridad de la junta.

<p><b>7.-Valorar la continuidad de las experiencias educativas TIC que resulten interesante</b></p>	<p><b>Seguimiento y evaluación de cada una.</b></p>	<p><b>Elaboración de formularios, forms para la evaluación de los mismos en distintos periodos</b></p>	<p>Favorecer el seguimiento de las experiencias TIC del centro</p>
<p><b>8.-Promover la evaluación eficaz y especialmente de los procesos de enseñanza aprendizaje.</b></p>	<p>Evaluar en los momentos establecidos</p>	<p>Elaborar hojas de registro, formularios y cuestionarios</p>	<p>Favorecer el seguimiento y la mejora del plan</p>
<p><b>9.-Continuar usando y mejorando el inventario iniciado en la anterior convocatoria.</b></p>	<p>Inventariar las adquisiciones nuevas</p>	<p>Cuando se precise</p>	<p>Controlar y hacer seguimiento de los equipos, dispositivos...</p>
<p><b>10.- Promover la continuidad de la formación TIC y el uso de las mismas en el profesorado y adquisición de material audiovisual, realidad aumentada e impresora 3D</b></p>	<p>Realización de un plan de formación a dos años con un itinerario TIC (cursos 22_23_24) Presentación y aprobación del plan en claustro y consejo escolar, y puesta en marcha del mismo. Adquisición de material audiovisual, realidad aumentada e impresora 3D</p>	<p>Realización de seminarios TIC Curso 22_23: Seminario de realidad aumentada de 15 horas. Curso 23_24: -Seminario de audiovisuales de 15 horas. -seminario de uso y manejo de las impresoras 3D</p>	<p>Promover la continuidad de la formación TIC y el uso de las mismas en el profesorado para su impartición en las aulas y la mejora de los procesos de enseñanza y aprendizaje en el alumnado</p>

**Listado de documentos Anexos como muestra de evidencias:**

- Resultados del cuestionario de evaluación Forms\_dic\_23
- Resultados de evaluación del estudio SELFIE\_dic\_2023
- Evaluación y secuenciación de contenidos.
- Inventario TIC.
- Programa jornada TIC Erasmus +\_17\_01\_23